



АДМИНИСТРАЦИЯ НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2024, № 369

**Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», принимая во внимание приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых при осуществлении муниципального контроля на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района:

1) формы заданий о проведении контрольных мероприятий:

форму задания на проведение выездного обследования (приложение № 1);

форму задания на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (приложение № 2);

2) формы актов контрольных мероприятий:

форму акта выездного обследования (приложение № 3);

форму акта наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (приложение № 4);

3) форму протокола осмотра (приложение № 5);

4) форму предписания об устранении выявленного нарушения (приложение № 6).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наволоцкий вестник» и разместить на официальном сайте Наволокского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

**Временно исполняющий полномочия  
Главы Наволокского городского поселения**

**В.А. Коптев**



Администрация Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
(указывается наименование контрольного органа)

Задание  
на проведение выездного обследования  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

1. Задание на проведение выездного обследования принято в соответствии со статьей 75 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и \_\_\_\_\_

(указывается Положение о виде контроля, структурная единица плана работы контрольного органа (при наличии):

1) решение Совета Наволоцкого городского поселения от 27.10.2021 года № 57 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района»;

2) решение Совета Кинешемского муниципального района от 27.10.2021 № 58 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района»;

3) решение Совета Кинешемского муниципального района от 27.10.2021 № 71 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области».

2. Выездное обследование проводится в рамках \_\_\_\_\_

(указывается вид муниципального контроля):

1) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

2) муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

3) муниципальный жилищный контроль на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района.

3. Для проведения выездного обследования уполномочены: \_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездного обследования)

4. Установить, что выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

5. Выездное обследование проводится в отношении: \_\_\_\_\_

(указывается объект контроля)

6. Выездное обследование проводится по адресу (место нахождения): \_\_\_\_\_

(указывается место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина, место нахождения объекта контроля)

7. Срок проведения выездного обследования:

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. «\_\_» час. «\_\_» мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г. «\_\_» час. «\_\_» мин.

8. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах осуществляется: \_\_\_\_\_

(указываются контрольные действия: 1) осмотр, 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи), 3) испытание, 4) экспертиза)

9. По окончании проведения выездного обследования в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ г. составить акт выездного обследования.

10. Указание иных сведений: \_\_\_\_\_

(указываются иные сведения (при необходимости))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя контрольного органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего  
проект задания, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Администрация Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
(указывается наименование контрольного органа)

Задание  
на проведение наблюдения за соблюдением обязательных  
требований (мониторинг безопасности)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

1. Задание на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований принято в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и

\_\_\_\_\_

(указывается Положение о виде контроля):

1) решение Совета Наволоцкого городского поселения от 27.10.2021 года № 57 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района»;

2) решение Совета Кинешемского муниципального района от 27.10.2021 № 58 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района»;

3) решение Совета Кинешемского муниципального района от 27.10.2021 № 71 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области».

2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится в рамках \_\_\_\_\_:

(указывается вид муниципального контроля):

1) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

2) муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

3) муниципальный жилищный контроль на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района.

3. Уполномоченным должностным лицам провести наблюдение за соблюдением \_\_\_\_\_ обязательных \_\_\_\_\_ требований:

\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований)

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований провести в отношении: \_\_\_\_\_

(указываются объекты контроля)

5. Срок проведения: \_\_\_\_\_

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. «\_\_» час. «\_\_» мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г. «\_\_» час. «\_\_» мин

6. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований  
осуществить: \_\_\_\_\_

сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемые лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото-киносъемки, видеозаписи.

7. По окончании наблюдения в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ г. составить акт наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

8. Указание иных сведений: \_\_\_\_\_

(указываются иные сведения (при необходимости))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя контрольного органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего  
проект задания, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Администрация Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
(указывается наименование контрольного органа)

Акт выездного обследования

«\_\_» \_\_\_\_\_ г., «\_\_» час. «\_\_» мин

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

1. Выездное обследование проведено в соответствии с заданием на проведение выездного обследования \_\_\_\_\_.  
(реквизиты задания уполномоченного должностного лица контрольного органа о проведении выездного обследования)

2. Выездное обследование проведено в рамках \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ (указывается вид муниципального контроля):

- 1) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;
- 2) муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;
- 3) муниципальный жилищный контроль на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района.

3. Выездное обследование проведено: \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездного обследования)

4. Выездное обследование проведено по адресу (место нахождения): \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ (указывается место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина, место нахождения объекта контроля)

5. Выездное обследование проводилось:  
в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. «\_\_» час. «\_\_» мин.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ г. «\_\_» час. «\_\_» мин.  
(указываются срок (часы, минуты), фактического осуществления выездного обследования)

6. При проведении выездного обследования совершены следующие контрольные действия: \_\_\_\_\_.  
(указываются контрольные действия: 1) осмотр, 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи), 3) испытание, 4) экспертиза)

7. По результатам проведения выездного обследования установлено: \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ (указываются выводы по результатам проведения выездного обследования)

1) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации)

8. Указание иных сведений: \_\_\_\_\_

(указываются иные сведения (при необходимости))

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездное обследование)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Администрация Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
(указывается наименование контрольного органа)

Акт  
наблюдения за соблюдением обязательных требований  
(мониторинг безопасности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г., «\_\_» час. «\_\_» мин.

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

1. В соответствии с заданием о проведении наблюдения за соблюдением обязательных требований \_\_\_\_\_.

2. Наблюдение проведено в рамках \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (указывается вид муниципального контроля):

1) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

2) муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

3) муниципальный жилищный контроль на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района.

3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено:

\_\_\_\_\_ (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение наблюдения)

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено по адресу (место нахождения) \_\_\_\_\_.

(указывается место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина, место нахождения объекта контроля)

5. Наблюдение проводилось:

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г. «\_\_» час. «\_\_» мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г. «\_\_» час. «\_\_» мин.

(указываются срок фактического осуществления наблюдения)

6. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований были изучены: \_\_\_\_\_.

(указывается информация, данные, сведения)

7. По результатам проведения наблюдения установлено: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (указываются выводы по результатам проведения наблюдения):

1) вывод о выявлении фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;



- 2) вывод о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований;
- 3) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований.

8. Предлагается принять следующее решение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается решение):

- 1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- 4) решение в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

9. Указание иных сведений: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются иные сведения (при необходимости))

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы инспектора  
(руководителя группы инспекторов), проводившего наблюдение)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Администрация Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
(указывается наименование контрольного органа)

Протокол осмотра

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Осмотр начат в « \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин.

Осмотр окончен в « \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин.

1. \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
(указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, проводивших контрольное мероприятие без взаимодействия)

2. \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемых лиц, их представителей, специалистов, экспертов, должностных лиц иных контрольных и правоохранительных органов, органов местного самоуправления; при необходимости указываются их должности, реквизиты документов)

3. Осмотр проводится с осуществлением фотосъемки: да/нет;

4. В соответствии со статьей 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
(указываются нормативно-правовые акты и их структурные единицы, регламентирующие порядок осмотра)

5. В ходе осмотра установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
(указывается адрес (адреса) осматриваемых территорий, помещений, производственных и иных объектов, выявленные нарушения и признаки нарушений обязательных требований, иные факты и сведения, имеющие значение для контрольного мероприятия)

6. К протоколу осмотра прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_ (подпись)».

**ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_  
об устранении выявленного нарушения**

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (место составления)

**В \_\_\_\_\_ порядке осуществления муниципального контроля:**

- 1) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;
- 2) муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;
- 3) муниципальный жилищный контроль на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района;

\_\_\_\_\_ (должность проверяющего, Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», \_\_\_\_\_

- 1) решение Совета Наволоцкого городского поселения от 27.10.2021 года № 57 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района»;
- 2) решение Совета Кинешемского муниципального района от 27.10.2021 № 58 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района»;
- 3) решение Совета Кинешемского муниципального района от 27.10.2021 № 71 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области».

**ПРЕДПИСЫВАЮ:**

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О, дата рождения, место рождения (при наличии) гражданина или наименование

юридического лица, индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН, юридический и фактический адрес)

**Устранить допущенное нарушение по адресу:** \_\_\_\_\_

В срок \_\_\_\_\_, любым доступным способом, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Информацию об исполнении предписания с приложением документов, подтверждающих устранение правонарушения, или ходатайство о продлении срока исполнения предписания с указанием причин и принятых мер по

устранению правонарушения, подтвержденных соответствующими документами и другими материалами, представить в Администрацию Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, по адресу: Ивановская область, г. Наволоки ул. Ульянова, 6, тел.8(49331)9-79-11, e-mail: adminngp@navoloki.ru.

В соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего муниципальный контроль, установлена административная ответственность. Материалы о нарушении действующего законодательства для привлечения нарушителя к ответственности будут направлены в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, имеющего полномочия для возбуждения дела об административном правонарушении)

Должностное лицо, выдавшее предписание:

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Предписание получил :

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О., подпись)