**Информационное сообщение**

Администрация Наволокского городского поселения Администрация Наволокского городского поселения информирует заинтересованных лиц о приеме заявлений на установку нестационарных торговых объектов в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации Наволокского городского поселения от 30.05.2017 г. №185 (в действующей редакции), на основании Положения о порядке предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов (НТО) для реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг на территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, утвержденного постановлением Администрации Наволокского городского поселения от 18.05.2017 г. №159 (в действующей редакции).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер | Адресные ориентиры мест размещения НТО | Площадь места размещения НТО, кв.м.  | Срок действия договора на размещение НТО | Цена Договора на размещение НТО, рублей в год  |
| **1** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 28. | г. Наволоки, ул. Юбилейная у дома №8 (приложение №23)  | 20 | 5 лет | 5652,00 |

Заявления принимаются с 9.00 до 16.00 часов по адресу: г. Наволоки, ул. Ульянова, д.6А, каб.8. (прилагается)

Если по истечении тридцати дней со дня опубликования информации заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта не поступили, Администрация Наволокского городского поселения осуществляет подготовку проекта указанного договора и направляет его единственному заявителю на подписание.

При поступлении в течение тридцати дней более чем одного заявления на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с Положением о порядке предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов Администрация Наволокского городского поселения проводит аукцион.

Ознакомиться с подробной информацией и получить необходимые консультации можно в рабочее время по тел.(49331) 9-76-51.

Главе Наволокского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить размещение нестационарного торгового объекта мелкорозничной торговой сети \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (тип объекта и место расположения в соответствии со Схемой размещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специализация и режим работы объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(срок действия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата, подпись)

К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1. свидетельство о государственной регистрации юридического лица

(индивидуального предпринимателя) (копия);

2. свидетельство о постановке на налоговый учет (копия);

3. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

4. характеристика нестационарного объекта;

5. ассортиментный перечень товаров (услуг);

6. справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее чем за месяц до подачи заявления.