Принят

решением Совета Наволокского городского поселения

от 16.12.2010 года № 59 (в редакции решений

от 04.07.2012 № 25(146), от 26.06.2014 № 21(286),

от 15.05.2015 № 23, от 28.04.2016 № 21,

от 27.03.2017 № 11, от 28.06.2018 № 39,

от 23.05.2019 № 23, от 27.11.2019 № 69,

от 31.08.2020 № 40, от 2.11.2020 № 76, от 02.06.2021 № 35)

**НОВАЯ РЕДАКЦИЯ**

**УСТАВА**

**Наволокского городского**

**Кинешемского муниципального района**

**Ивановской области**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовой статус и наименование муниципального образования**

1. Наволокское городское поселение Кинешемского муниципального района Ивановской области – муниципальное образование, входящее в состав Кинешемского муниципального района Ивановской области.

2. Официальное полное наименование муниципального образования - Наволокское городское поселение Кинешемского муниципального района Ивановской области.

Сокращенное наименование муниципального образования – Наволокское городское поселение Кинешемского муниципального района, Наволокское городское поселение (далее по тексту настоящего Устава – поселение).

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях может использоваться сокращенное наименование поселения.

3. Территорию поселения составляют территории населенных пунктов: города Наволоки, сел: Октябрьский, Первомайский, Станко, деревень Антропиха, Быковка, Вахутино, Гавшино, Долгово, Ищеино, Коростелево, Лаптиха, Новое Рощино, Санково Большое, Тарасиха, Токово, Тревражное, Шишкино Большое, Ярышкино, а также прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Наволокского городского поселения, земли рекреационного назначения, земли для развития городского поселения.

4. Административным центром поселения является город Наволоки.

**Статья 2. Правовая основа местного самоуправления Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района**

1. Правовую основу местного самоуправления поселения составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ивановской области, законы и иные нормативные правовые акты Ивановской области, настоящий Устав, решения, принятые на местном референдуме, и иные муниципальные правовые акты.

2. Местное самоуправление в поселении осуществляется на основе общих принципов организации местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту настоящего Устава – Федеральный закон № 131-ФЗ).

**Статья 3. Границы, изменение границ и преобразование Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района**

1. Границы поселения установлены Законом Ивановской области от 25 февраля 2005 года № 42-ОЗ «О городском и сельских поселениях в Кинешемском муниципальном районе».

2. Изменение границ поселения осуществляется законом Ивановской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Ивановской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Преобразование поселения осуществляется законом Ивановской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Ивановской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

**Статья 4. Официальные символы, награды и знаки поощрения Наволокского городского поселения**

1. Поселение имеет официальные символы – герб и флаг, выражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Описание и порядок официального использования указанных символов устанавливается решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

3. Поселение вправе иметь иную собственную символику, которая устанавливается решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

4. За существенный вклад в экономическое, социальное и духовное развитие поселения, активную правотворческую деятельность, взаимодействие с органами местного самоуправления поселения, лицам, имеющим заслуги перед поселением, могут вручаться награды, присваиваться почетные звания поселения.

5. Виды наград и почетных званий, порядок их вручения и присвоения определяются положениями о них, утверждаемыми Советом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

6. В поселении решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района могут устанавливаться памятные даты, праздники и иные торжественные мероприятия в честь знаменательных событий, произошедших на территории поселения.

**Глава II. ПРЕДМЕТЫ ВЕДЕНИЯ НАВОЛОКСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 5. Вопросы местного значения Наволокского городского поселения**

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=06A25646685953B48641BE888B1E74DDC7EF52C652C28EFD50F19549528F9D35F85023DC4DE2E7FDz1y9K) Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а так же иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

8.1.) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирование архивных фондов поселения;

19) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

20) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

21) утверждение генерального плана поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

22) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

33) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

34) исключен решением Совета Наволокского городского поселения от 28.06.18 № 39;

35) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

36) исключен реш. № 21(286) от 26.06.14г.

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116987;fld=134);

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

39) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

40) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Кинешемского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок заключения соглашений определяется решением Совета Наволокского городского поселения.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района.

**Статья 6. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) исключен реш. № 21(286) от 26.06.214г.

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

12) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=BF0CE9AA306ABFE0F3BC3E4A70C508E60B2B0846E9B42894E0B3D04EF441F3D9F30F6F99E7433BACm1EER);

14) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

15) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D6A0BF8EB2C7DAF166909F0C0361C1C5F39C3695F2FE99B005650B25ACfAuCG) «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

18) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ивановской области, за счет доходов бюджета Наволокского городского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Наволокского городского поселения**

1. Органы местного самоуправления поселения исполняют полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии со статьями 27, 29 и 39 настоящего Устава.

2. Полномочия органов местного самоуправления не могут быть изменены, переданы другим органам или должностным лицам иначе, чем это определено настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления поселения осуществляют отдельные государственные полномочия, переданные им федеральными законами и законами Ивановской области, в соответствии федеральными законами и законами Ивановской области.

**Глава III. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВСУПЛЕНИЯ**

**В СИЛУ**

**Статья 8. Муниципальные правовые акты Наволокского городского поселения**

1. Органы местного самоуправления поселения в соответствии со своей компетенцией принимают муниципальные правовые акты поселения, а также заключают договоры и соглашения.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ивановской области, могут приниматься муниципальные правовые акты поселения на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Ивановской области.

3. Муниципальные правовые акты поселения, принятые органами местного самоуправления поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов поселения граждане, руководители организаций, должностные лица органов местного самоуправления поселения несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ивановской области.

4. Муниципальные правовые акты поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ивановской области, законам и иным нормативным правовым актам Ивановской области, настоящему Уставу.

**Статья 9. Система правовых актов Наволокского городского поселения**

1. В систему правовых актов поселения входят:

1) Устав Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области (тождественное наименование – Устав Наволокского городского поселения) (далее – Устав), правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) решения Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (тождественное наименование – решение Совета Наволокского городского поселения) (далее – решения Совета);

3) постановления и распоряжения Главы Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (тождественные наименования – постановление Главы Наволокского городского поселения, распоряжение Главы Наволокского городского поселения) (далее – постановления и распоряжения Главы поселения);

4) постановления и распоряжения Администрации Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (тождественные наименования – постановление Администрации Наволокского городского поселения, распоряжение Администрации Наволокского городского поселения) (далее – постановления и распоряжения Администрации).

5) постановления и распоряжения Председателя Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (тождественные наименования – постановление Председателя Совета Наволокского городского поселения, распоряжение Председателя Совета Наволокского городского поселения) (далее – постановления и распоряжения Председателя Совета).

2. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (далее – Совет) по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ивановской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении Главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета и иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ивановской области, настоящим Уставом.

4. Глава Наволокского городского поселения (далее - Глава поселения) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета, издает постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ивановской области, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации Наволокского городского поселения. Глава поселения издает постановления и распоряжения Главы поселения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

5. Председатель Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета, подписывает решения Совета.

**Статья 10. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься в Совет, Главе поселения, в Администрацию.

2. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета, Главой поселения, Кинешемским городским прокурором, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан в порядке правотворческой инициативы.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты решений Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Наволокского городского поселения (далее - бюджет поселения), могут быть внесены на рассмотрение Совета только Главой поселения или при наличии заключения Главы поселения.

**Статья 11. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения поселения непосредственно жителями поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления поселения или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, является основанием для удаления Главы поселения в отставку, досрочного прекращения полномочий Совета.

**Статья 12. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов**

1. Совет принимает решения Совета - правовые акты нормативного и ненормативного характера. Решения Совета принимаются на заседании Совета открытым, тайным или поименным голосованием в соответствии с Регламентом Совета.

2. Устав Наволокского городского поселения, решение Совета о внесении изменений и дополнений в Устав Наволокского городского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.

Решения Совета принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов Совета.

Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F3F6B58E0C6D64DDB5EE361DA08DFF92165286513CD179E509ABBCBA7BFC462F0341E66A65EC81D4UDd7O) № 131-ФЗ.

Решение об отклонении проекта муниципального правового акта Совета Наволокского городского поселения оформляется решением Совета Наволокского городского поселения.

3. Устав Наволокского городского поселения, решение Совета о внесении изменений и дополнений в Устав Наволокского городского поселения подлежат опубликованию в соответствии с частью 7 настоящей статьи после их государственной регистрации и вступают в силу после их опубликования. Глава поселения обязан опубликовать зарегистрированные Устав Наволокского городского поселения, решение Совета о внесении изменений и дополнений в Устав Наволокского городского поселения в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области уведомления о включении сведений об Уставе Наволокского городского поселения, решении Совета о внесении изменений и дополнений в Устав Наволокского городского поселения в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета, принявшего решение Совета о внесении указанных изменений и дополнений в Устав поселения.

4. Решение Совета, принятое Советом, в течение десяти дней направляется Главе поселения для подписания и официального опубликования (обнародования).

Глава поселения имеет право отклонить решение, принятое Советом. В этом случае указанное решение Совета в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава поселения отклонит решение Совета, оно вновь рассматривается Советом. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, оно подлежит подписанию Главой поселения в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

Датой принятия решения Совета считается дата подписания его Главой поселения.

5. Правовые акты поселения не имеют обратной силы и вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством или самим правовым актом не предусмотрен иной порядок его вступления в силу.

Нормативные правовые акты, предусматривающие установление, изменение, отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Нормативные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Наволокское городское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в соответствии с частью [8](consultantplus://offline/ref=37CBF9CA688EB4A7D0A1BCC044E7B8C8DD558C4507B63FA9C0636F767E1286BB641C1D88DD92C9C5AFD94CB3DFh7N) настоящей статьи.

7. Официальному опубликованию (обнародованию) подлежат:

1) итоги голосования и принятое на местном референдуме решение;

2) проект устава, принятый и зарегистрированный Устав, проект решения Совета и принятое решение Совета о внесении изменений и дополнений в Устав, порядок учета предложений по проекту Устава, проекту решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов или законов Ивановской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

3) итоги голосования по отзыву депутата, итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения;

4) результаты публичных слушаний, итоги собрания и конференции (собрание делегатов) граждан;

5) проект бюджета Наволокского городского поселения, решение об утверждении бюджета Наволокского городского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Наволокского городского и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда;

6) решение Совета об удалении Главы поселения в отставку. В случае, если Глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета.

8. Официальным опубликованием нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Приволжская правда» либо в газете «Наволокский вестник».

Дополнительно муниципальные нормативные правовые акты и соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, размещаются на официальном сайте Наволокского городского поселения (www.navoloki.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае если в нормативном правовом акте указаны несколько источников его официального опубликования, то вступление в силу нормативного правового акта Наволокского городского поселения определяется по дате его первой публикации в одном из источников официального опубликования.

В случае невозможности опубликования муниципальные нормативные правовые акты и соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их обнародования, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Обнародованием муниципальных правовых актов считается размещение их текстов на информационном стенде Администрации по адресу: Ивановская область, Кинешемский район, г. Наволоки, ул. Ульянова, д. 6А, где они должны находиться не менее десяти календарных дней со дня их размещения.

Муниципальные нормативные правовые акты размещаются для обнародования на информационном стенде Администрации в день их подписания.

Для официального опубликования (обнародования) Устава Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, решения Совета Наволокского городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС77-72471 от 05.03.2018).

9. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ивановской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ивановской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация Наволокского городского поселения или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет Наволокского городского поселения - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области, организация и ведение которого осуществляется органами государственной власти Ивановской области в порядке, установленном Законом Ивановской области от 31 декабря 2008 года № 193-ОЗ «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области».

**Статья 13. Муниципальное средство массовой информации**

Органы местного самоуправления поселения могут создавать средство массовой информации в целях информирования населения по вопросам осуществления местного самоуправления. Орган, принявший решение о создании муниципального средства массовой информации, утверждает его устав, а также назначает на должность и освобождает от должности его руководителя.

**Глава IV. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 14. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета и Главы поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы. Количество подписей, необходимое для поддержки инициативы проведения местного референдума, составляет 2 процента от числа участников местного референдума, но не может быть менее 25 подписей.

Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации») и Законом Ивановской области от 30 апреля 2008 года № 19-ОЗ «О местном референдуме» (далее - Закон Ивановской области «О местном референдуме»).

Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Советом и Главой поселения, оформляется решением Совета и постановлением Главы поселения.

5. Совет обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае выдвижения инициативы проведения референдума, выдвинутой в соответствии с [пунктом 3 части 3 настоящей статьи](consultantplus://offline/ref=AD730AB56746B3570FE8CD75F38415F5AC42999A0A9AC59CBF7DF089BD00801E3311DAF5F0EF7AC68076AFq3J6I), референдум назначается Советом в течение 30 дней со дня выдвижения данной инициативы.

В случае, если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы поселения, органов государственной власти Ивановской области, Избирательной комиссии Ивановской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется Избирательной комиссией Наволокского городского поселения (далее - Избирательная комиссия поселения), а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Ивановской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Ивановской области «О местном референдуме».

**Статья 15. Голосование по отзыву депутата Совета Наволокского городского поселения, голосование по вопросам изменения границ Наволокского городского поселения, преобразования Наволокского городского поселения**

1. Голосование по отзыву депутата Совета проводится по инициативе населения округа, избравшего указанное лицо в Совет, в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Ивановской области «О местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Основания для отзыва депутата Совета и процедура отзыва указанного лица устанавливаются настоящим Уставом.

3. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

4. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения проводится на всей территории поселения или на части его территории в соответствии с положениями статей 12 и 13 Федерального закона № 131-ФЗ.

5. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Ивановской области «О местном референдуме», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ. При этом положения федерального закона, закона Ивановской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

**Статья 16. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся с целью избрания депутатов Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по многомандатным избирательным округам по мажоритарной избирательной системе.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом поселения.

Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию не позднее, чем через пять дней со дня его принятия.

3. В случае если Совет поселения не назначит соответствующие выборы в сроки, установленные настоящей статьей, а также если уполномоченный на то орган отсутствует, выборы назначаются избирательной комиссией поселения не позднее чем за 70 дней до дня голосования.

Решение избирательной комиссии о назначении выборов публикуется не позднее чем через семь дней со дня истечения установленного пунктом 5 статьи 7 Закона Ивановской области от 26.11.2009 № 130-ОЗ «О муниципальных выборах» срока официального опубликования решения о назначении выборов.

В случае досрочного прекращения полномочий органов местного самоуправления или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность Совета, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

Решение о назначении выборов должно быть принято не раннее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов сроки могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Назначение, подготовка, проведение и подведение итогов муниципальных выборов осуществляется в порядке, определенном федеральным законом, законом Ивановской области и настоящим Уставом.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 16.1. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (Кинешемского муниципального района), влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

**Статья 17. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой жителей поселения понимается право жителей поселения вносить в органы местного самоуправления поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета.

Минимальная численность инициативной группы граждан – 1 процент от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 17.1. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Наволокского городского поселения может быть внесен инициативный проект.

Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета Наволокского городского поселения.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается решением Совета Наволокского городского поселения с учетом положений статьи 26.1 Федерального закона № 131-ФЗ.

Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Совета Наволокского городского поселения.

3. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией Наволокского городского поселения в течение 30 дней со дня его внесения.

Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Наволокского городского поселения, информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией Наволокского городского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, отчет Администрации Наволокского городского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежат опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Наволокского городского поселения в разделе «Благоустройство» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований, установленных статьей 26.1 Федерального закона № 131-ФЗ.

**Статья 18. Территориальное общественное самоуправление**

1. Граждане, проживающие на территории поселения, имеют право на осуществление территориального общественного самоуправления.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Советом.

2. Под территориальным общественным самоуправлением (далее по тексту Устава - ТОС) понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

3. Порядок организации и осуществления ТОС, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения определяются решением Совета.

Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Наволокского городского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета.

4. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

**Статья 18.1. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления поселения и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных [пунктами1](consultantplus://offline/ref=0B408AD798A14DBD69AC721F506173F80A3149C0F33A3759A00783F244C7DC0BFD156F15AAC067A21B603581CE47D86867A8D77BA841E37Dw0j7H)-[7 части 10 статьи 40](consultantplus://offline/ref=0B408AD798A14DBD69AC721F506173F80A3149C0F33A3759A00783F244C7DC0BFD156F11A8CB36F25A3E6CD08E0CD4687DB4D67AwBjFH) Федерального закона № 131-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению Советом и Администрацией;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные решением Совета поселения в соответствии с Законом Ивановской области от 01.07.2019 № 40-ОЗ «О некоторых вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов в Ивановской области».

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться решением Совета в соответствии с Законом Ивановской области от 01.07.2019 № 40-ОЗ «О некоторых вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов в Ивановской области».

**Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Советом, Главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета или Главы поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета, назначаются Советом, а по инициативе Главы поселения - Главой поселения**.**

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава поселения, а также проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ивановской области или законов Ивановской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития поселения;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона №131-ФЗ для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета Наволокского городского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Совета с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

**Статья 20. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета Наволокского городского поселения.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

4. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных решением Совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 22. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета или Главы поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ивановской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета в соответствии с законом Ивановской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Наволокского городского поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Наволокского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления поселения или жителей поселения;

2) за счет средств бюджета Ивановской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ивановской области.

**Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 24. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону № 131-ФЗ и иным федеральным законам, законам Ивановской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

**Глава V. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 25. Структура органов местного самоуправления Наволокского городского поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) Совет Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

2) Глава Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

3) Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (далее – Администрация);

4) Контрольно-счетная комиссия Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района; тождественное наименование – Контрольно-счетная комиссия Наволокского городского поселения.

2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

**Статья 26. Глава Наволокского городского поселения**

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения, наделенным в соответствии с настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения избирается Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения и общее число членов конкурсной комиссии в поселении устанавливается Советом.

4. Глава поселения избирается открытым голосованием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на четыре года, но не более срока полномочий Совета, избравшего Главу поселения.

Избранным на должность Главы поселения считается кандидат, за которого проголосовали более половины от установленной Уставом численности депутатов Совета. При этом каждый депутат может голосовать только за одного кандидата.

Совету для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы поселения представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Избрание Главы поселения проводится в порядке, установленном Регламентом Совета, и оформляется решением Совета по результатам голосования. Решение Совета об избрании Главы поселения подписывает Председатель Совета.

5. Глава поселения возглавляет Администрацию.

6. Глава поселения в течение семи календарных дней после избрания его на должность приносит присягу:

«Вступая в должность Главы Наволокского городского поселения торжественно клянусь добросовестно исполнять обязанности Главы Наволокского городского поселения, уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, законы Ивановской области, Устав Наволокского городского поселения, защищать и отстаивать интересы Наволокского городского поселения в Кинешемском муниципальном районе, Ивановской области и за ее пределами, всемерно способствовать становлению и развитию правового государства и гражданского общества.

Клянусь предоставленные мне полномочия употребить во благо жителей Наволокского городского поселения.».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Совета, работников органов местного самоуправления, руководителей учреждений и предприятий, представителей общественности.

Глава поселения подписывает присягу и передает ее на хранение в Совет.

7. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

8. Полномочия Главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения. Днем вступления в должность Главы поселения является день принесения присяги.

9. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания Главы поселения применяется только к Главе поселения, избранному после вступления в силу соответствующего решения Совета.

10. Глава поселения действует на основании настоящего Устава.

11. Полное наименование высшего должностного лица - Глава Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, сокращенное наименование – Глава Наволокского городского поселения.

12. Глава поселения подотчетен и подконтролен населению и Совету.

Глава поселения представляет Совету ежегодные отчеты о результатах деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

13. Глава поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

14. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Порядок принятия решения о применении к Главе поселения мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, определяется решением Совета в соответствии с законом Ивановской области.

14.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Главой поселения, размещаются на официальном сайте Наволокского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.navoloki.ru/) и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом решением Совета.

15. Глава поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ивановской области в порядке, установленном законом Ивановской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов поселения в совете муниципальных образований Ивановской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов поселения в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является поселение, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени поселения полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

16. Глава поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

17. Глава поселения имеет печать и бланки с гербом Наволокского городского поселения и со своим наименованием.

18. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со [статьей 74.1](consultantplus://offline/ref=612DB6BBE51A985A22DF35DFEB7A60CA7D75B3763D1F3A8EC72CBE2CE2C83E439CA2FE688CE2C029pDYBL) Федерального закона № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со [статьей 74](consultantplus://offline/ref=612DB6BBE51A985A22DF35DFEB7A60CA7D75B3763D1F3A8EC72CBE2CE2C83E439CA2FE688CE3C626pDYCL) Федерального закона № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с [3](consultantplus://offline/ref=612DB6BBE51A985A22DF35DFEB7A60CA7D75B3763D1F3A8EC72CBE2CE2C83E439CA2FE688CE3C02FpDY7L) и [5 статьи 13](consultantplus://offline/ref=612DB6BBE51A985A22DF35DFEB7A60CA7D75B3763D1F3A8EC72CBE2CE2C83E439CA2FE688CE3C02EpDYFL) Федерального закона № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

12) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

19. Порядок принятия решения Совета о досрочном прекращении полномочий Главы поселения устанавливается Регламентом Совета.

20. В случае отсутствия Главы поселения его полномочия временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения или иное должностное лицо Администрации. Право исполнения полномочий Главы поселения на период его отсутствия предоставляется должностному лицу Администрации распоряжением Главы поселения.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо Администрации, определяемое решением Совета.

Решение Совета об исполнении полномочий главы поселения подписывается Председателем Совета.

20.1. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения избрание Главы поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета осталось менее шести месяцев, избрание Главы поселения осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета в правомочном составе.

21. В случае если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ивановской области об отрешении от должности Главы поселения, либо на основании решения Совета об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет не вправе принимать решение об избрании Главы поселения до вступления решения суда в законную силу.

**Статья 27. Полномочия Главы Наволокского городского поселения**

1. Глава поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) издает постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ивановской области, распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации, а также постановления и распоряжения Главы поселения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, другими федеральными законами;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения Совета;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ивановской области;

6) вносит на рассмотрение Совета проекты решений Совета;

7) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета;

8) осуществляет личный прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений, жалоб и принятие по ним решений;

9) контролирует в пределах своей компетенции выполнение решений Совета, собственных правовых актов всеми органами местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями и учреждениями, находящимися на территории поселения;

10) получает сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития поселения, от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселения и вне его, если эти предприятия, учреждения, организации обслуживают население поселения;

11) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения, Совета и Администрации в суде, а также в соответствующих органах государственной власти и управления;

12) рассматривает ходатайства и вносит представления в соответствующие органы власти о награждении государственными наградами, присвоении почетных званий;

13) осуществляет общее руководство деятельностью Администрации по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных Администрации федеральными законами и законами Ивановской области;

14) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Главы Администрации, иных должностных лиц, предусмотренных структурой Администрации, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

15) представляет на утверждение Совета структуру Администрации, формирует штат Администрации;

16) заключает от имени поселения и Администрации договоры в пределах своей компетенции;

17) заключает в порядке, установленном Советом, соглашения с Администрацией Кинешемского муниципального района о передаче ей осуществления части полномочий Администрации;

18) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

19) представляет поселение в Совете муниципальных образований Ивановской области;

20) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

21) принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является Наволокское городское поселение либо планируется проведение совместного конкурса с участием Наволокского городского поселения (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, Ивановской области);

22) определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление полномочий в сфере муниципально-частного партнерства;

23) принимает решение о разработке генерального плана поселения и правил землепользования и застройки поселения;

24) утверждает подготовленную на основе генерального плана поселения документацию по планировке территории;

25) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Ивановской области и настоящим Уставом.

2. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Главы поселения осуществляет Администрация.

**Статья 28. Представительный орган Наволокского городского поселения – Совет Наволокского городского поселения**

1. Совет Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района – представительный орган Наволокского городского поселения – состоит из 16 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Срок полномочий Совета составляет пять лет.

Со дня начала работы Совета нового созыва, полномочия Совета прежнего созыва прекращаются.

2. Совет собирается на первое заседание не позднее 14 дней после избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета.

Первое заседание вновь сформированного Совета открывает, до избрания Председателя Совета ведет прежний Председатель Совета, а в случае его отсутствия - старейший депутат Совета.

3. Официальное полное наименование Совета – Совет Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, сокращенное наименование - Совет Наволокского городского поселения.

4. Юридический адрес Совета: 155830, Ивановская область, Кинешемский район, г. Наволоки, ул. Ульянова, д. 6А.

5. Совет обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, имеет печать с изображением герба поселения и со своим наименованием, штамп, бланк с соответствующей символикой, счета, в том числе лицевые, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Совет действует на основании настоящего Устава.

7. Организацию деятельности Совета осуществляет Председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель Председателя Совета.

8. Совет решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Очередные заседания созываются Председателем Совета не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются Председателем Совета по собственной инициативе, по инициативе Главы поселения или группы депутатов Совета численностью не менее одной трети от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета.

Доступ жителей на заседания Совета свободный, кроме случаев, когда Совет проводит закрытые заседания.

9. Порядок осуществления Советом своих полномочий, правила и процедура работы Совета устанавливаются Регламентом Совета

10. Заседание Совета поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

11. Заместитель Председателя Совета избирается Советом из своего состава.

Порядок избрания заместителя Председателя Совета и освобождения его от должности устанавливается Регламентом Совета.

Заместитель Председателя Совета осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

12. Порядок избрания депутатов Совета в Совет Кинешемского муниципального района устанавливается Регламентом Совета.

13. Техническое и организационное обеспечение деятельности Совета, комиссий Совета и депутатов Совета осуществляет аппарат Совета.

14) Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом, депутаты Совета могут объединяться в депутатские объединения.

Депутатские объединения в Совете подлежат регистрации в соответствии с Регламентом Совета.

**Статья 29. Компетенция Совета Наволокского городского поселения**

1. В исключительной компетенции находятся:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

2. К компетенции Совета относится:

1) назначение местного референдума, муниципальных выборов;

2) определение порядка назначения и проведения в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, конференций (собраний делегатов), собраний, опросов граждан, назначение и проведение публичных слушаний, назначение опроса граждан;

3) принятие решений, связанных с изменением границ поселения, а также с преобразованием поселения в соответствии с положениями Федерального закона № 131-ФЗ;

4) утверждение структуры Администрации по представлению Главы поселения;

5) осуществление права законодательной инициативы в Ивановской областной Думе;

6) осуществление права правотворческой инициативы в Совете Кинешемского муниципального района;

7) принятие в соответствии со своей компетенцией в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, решений Совета Наволокского городского поселения, регулирующих отношения, указанные в части 1 статьи 1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

8) установление предельных объемов выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленным решением о бюджете Наволокского городского поселения;

9) определение специального средства массовой информации для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

10) определение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации порядка планирования приватизации имущества, находящегося в собственности поселения, порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, утверждение прогнозного плана приватизации имущества поселения, утверждение отчета о результатах приватизации имущества поселения;

10.1) утверждение плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития поселения;

11) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения, принятие решения о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения, принятие решения об избрании Главы поселения;

12) принятие решений об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков;

13) формирование Избирательной комиссии Наволокского городского поселения и утверждение Положения об Избирательной комиссии Наволокского городского поселения;

14) утверждение генерального плана и правил землепользования и застройки поселения;

14.1) установление порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования; утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;

15) определение порядка осуществления органами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения поселения, принятие решений о разграничении полномочий Совета и Администрации по решению вопросов, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Ивановской области;

16) согласование решений Администрации по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

17) определение порядка оплаты труда Главы поселения, депутатов, осуществляющих полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, рабочих в органах местного самоуправления поселения и работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений;

18) установление условий предоставления права на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим муниципальные должности поселения, и права напенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения; принятие решений о назначении доплаты к страховой пенсии (пенсии за выслугу лет) указанным лицам;

19) определение порядка возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий депутатам Совета, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе;

20) принятие решений об участии поселения в союзах и ассоциациях, в организациях межмуниципального сотрудничества в установленном законом порядке;

21) утверждение бюджетной сметы Совета;

22) установление официальных символов поселения (герба, флага, гимна);

22.1) определение порядка награждения Почетной грамотой Совета (поощрения Грамотой, Благодарственным письмом и Благодарностью Совета) и принятие решения о награждении Почетной грамотой Совета (поощрения Грамотой, Благодарственным письмом и Благодарностью Совета);

22.2) установление порядка присвоения звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения», его статуса, принятие решений о присвоении звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения

23) принятие решений по вопросам организации муниципальной службы поселения в соответствии с законодательством о муниципальной службе;

24) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;

25) принятие решений об участии поселения в проектах государственно–частного партнерства;

26) определение порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности поселения, принятие решения об отчуждении таких земельных участков, в том числе установление порядка определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности поселения, порядка предоставления льгот при сдаче таких земельных участков в аренду;

27) установление учетной нормы площади жилого помещения и нормы площади предоставления жилого помещения по договорам социального найма;

28) создание дорожного фонда поселения, установление порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения;

29) установление порядка создания и обеспечения функционирования парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселения;

30) присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований;

31) установление порядка заключения соглашений с органами местного самоуправления Кинешемского муниципального района о передаче им осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения; заключение соглашения с органами местного самоуправления Кинешемского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий;

32) утверждение порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление;

33) установление порядка обеспечения доступа к информации о деятельности Совета, Главы и Администрации Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района;

34) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета федеральными законами, законами Ивановской области, настоящим Уставом и (или) решениями Совета.

3. Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы поселения о результатах деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

**Статья 30. Комиссии Совета Наволокского городского поселения**

1. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета, Совет из числа депутатов образует комиссии, являющиеся его постоянными структурными подразделениями. Количественный и персональный состав комиссий Совета определяется с учетом мнения депутатов и утверждается решением Совета.

2. Совет в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, рабочие группы, которые могут быть образованы по предложению Председателя Совета, группы депутатов, численность которых определяется Регламентом Совета.

**Статья 31. Досрочное прекращение полномочий Совета Наволокского городского поселения**

1. Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона № 131-ФЗ. Полномочия Совета также прекращаются в случае:

1) принятия решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Ивановского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

4) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

6) нарушения срока издания решения Совета, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

**Статья 32. Самороспуск Совета Наволокского городского поселения**

Полномочия Совета могут быть прекращены в случае принятия решения о самороспуске. Инициатива выдвижения предложения о самороспуске может исходить от группы депутатов численностью не менее одной трети от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета. Решение о самороспуске не может быть принято менее чем за шесть месяцев до окончания срока полномочий Совета

**Статья 32.1. Председатель Совета Наволокского городского поселения**

1. Организацию деятельности Совета осуществляет Председатель Совета.

2. Председатель Совета избирается Советом из своего состава открытым голосованием на заседании Совета сроком на пять лет, но не более срока полномочий Совета, избравшего Председателя Совета.

Избранным на должность Председателя Совета считается кандидат, за которого проголосовали более половины от установленной Уставом численности депутатов Совета. При этом каждый депутат может голосовать только за одного кандидата.

Избрание Председателя Совета проводится в порядке, установленном Регламентом Совета, и оформляется решением Совета по результатам голосования.

Вступая в должность, Председатель Совета издает распоряжение о вступлении в должность.

3. Председатель Совета осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4. Председатель Совета осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

2) созывает заседания Совета, а также внеочередные заседания Совета по своей инициативе, инициативе Главы поселения или группы депутатов, доводит до сведения депутатов Совета время и место их проведения, а также проект повестки дня;

3) вносит на рассмотрение Совета проекты правовых актов Совета;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета;

5) ведет заседания Совета, подписывает решения Совета, протоколы заседаний Совета, иные документы Совета;

6) осуществляет личный прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений, жалоб и принятие по ним решений;

7) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп и фракций, оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

8) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;

9) заключает от имени Совета договоры в пределах своей компетенции;

10) формирует аппарат Совета, осуществляет общее руководство деятельностью аппарата Совета;

11) в соответствии с трудовым законодательством пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата Совета, решает вопросы об их поощрении;

12) открывает и закрывает счета, в том числе лицевые, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных отдельной строкой в бюджете поселения на обеспечение деятельности Совета: подготовку и проведение заседаний Совета, работу аппарата Совета и его содержание, по другим расходам, связанным с деятельностью Совета и депутатов;

14) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование депутатов Совета и муниципальных служащих Совета;

15) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и правовыми актами Совета.

5. Председатель Совета в целях осуществления контроля, подготовки заседаний Совета, разработки проектов правовых актов Совета или в иных целях вправе образовывать временные комиссии, рабочие группы.

Решение Председателя Совета об образовании временной комиссии, рабочей группы оформляется постановлением Председателя Совета.

6. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Председателя Совета осуществляет аппарат Совета.

7. Полномочия Председателя Совета прекращаются досрочно в случае:

его отставки по собственному желанию;

освобождения от должности в связи с выражением ему недоверия Советом;

досрочного прекращения полномочий депутата Совета.

Порядок освобождения от должности Председателя Совета устанавливается Регламентом Совета.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Совета его полномочия исполняются заместителем Председателя Совета. При этом Председатель Совета должен быть избран Советом в течение пятнадцати дней со дня досрочного прекращения полномочий прежнего Председателя Совета.

**Статья 33. Депутат Совета Наволокского городского поселения**

1. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, гражданин иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, в соответствии с действующим законодательством.

2. Срок полномочий депутата Совета - 5 лет. Полномочия депутата Совета начинаются со дня первого заседания Совета и заканчиваются со дня первого заседания Совета нового созыва.

3. Депутат Совета, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ивановской области в порядке, установленном законом Ивановской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов поселения в совете муниципальных образований Ивановской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов поселения в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является поселение, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени поселения полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

5. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6EF46CF789FC81C2BB943CE5850C438292C12AA30E48F56F78D8587B9C6Ev8J) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6EF46CF789FC81C2BB943CE5850C438292C12AA30E48F56F78D8587B9C6Ev8J) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6EF46CF789FC81C2BB943CE5850C438292C12BA60B4AF56F78D8587B9C6Ev8J) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», если иное не предусмотрено Федеральным законом № 131-ФЗ.

5.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, проводится по решению Губернатора Ивановской области в порядке, установленном законом Ивановской области.

Порядок принятия решения о применении к депутату мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, определяется решением Совета в соответствии с законом Ивановской области.

5.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Совета, размещаются на официальном сайте Наволокского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.navoloki.ru/) и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом решением Совета.

6. Депутат имеет нагрудный знак и удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его статус, которым он пользуется в течение срока полномочий.

7. Депутат осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. По решению Совета не более 10 процентов депутатов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

7.1. Депутату Совета для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, составляющий в совокупности три рабочих дня в месяц.

8. Депутаты ответственны перед населением и ему подотчетны; принимают меры по обеспечению прав, свобод и законных интересов граждан; рассматривают поступившие от них предложения, заявления и жалобы, способствуют в пределах своих полномочий правильному и своевременному решению содержащихся в них вопросов; ведут прием граждан; изучают общественное мнение и при необходимости вносят предложения в соответствующие органы местного самоуправления.

9. Иные права и обязанности депутата Совета устанавливаются регламентом совета.

10. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Ивановской области.

11. Встречи депутата Совета с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

Совет определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых Администрацией для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

**Статья 34. Исключена реш. № 23 от 15.05.2015г.**

**Статья 35. Исключена реш. № 23 от 15.05.2015г.**

**Статья 36. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета Наволокского городского поселения, Главы Наволокского городского поселения**

1. Депутату, Главе поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления своих полномочий.

2. Депутату, Главе поселения обеспечивается возможность беспрепятственного пользования муниципальными нормативными правовыми актами, принятыми в поселении, а также документами, поступающими в официальном порядке в органы местного самоуправления поселения.

3. Депутату, Главе поселения обеспечивается возможность регулярно информировать население о своей деятельности в порядке, установленном решением Совета.

4. Депутат, Глава поселения в установленном порядке обеспечиваются проектами муниципальных правовых актов поселения, подлежащими рассмотрению Советом, информационными и справочными материалами, другими документами, необходимыми для осуществления своих полномочий, а также с учетом материально-технического обеспечения органов местного самоуправления возможностью регулярного ознакомления с документами, официально распространяемыми органами местного самоуправления, официальными печатными изданиями.

5. Информация, отнесенная в соответствии с действующим законодательством к государственной, коммерческой тайне, иной информации, в отношении которой установлены ограничения по ее распространению, предоставляется с соблюдением установленного законодательством порядка при наличии у депутата, Главы поселения соответствующего допуска.

6. Депутатам, исполняющим свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется за счет средств бюджета поселения возмещение расходов, связанных с осуществлением им своих полномочий.

Условия, порядок и размер выплат на возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, устанавливаются решением Совета.

7. Депутату, Главе поселения возмещаются связанные с проживанием вне его постоянного места жительства в связи с осуществлением им своих полномочий расходы по проживанию в гостинице или найму жилого помещения и суточные (кроме случаев проживания на служебной или нанимаемой жилой площади).

8. Размер оплаты труда Главы поселения, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, определяется Советом в соответствии с законодательством.

9. Ежемесячная оплата труда депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, выплачивается ему со дня замещения муниципальной должности на постоянной основе или со дня вступления в должность, но не ранее даты увольнения с предыдущего места работы.

10. Выплата средств, предусмотренных частью 6 настоящей статьи, производится со дня избрания депутата.

11. С учетом материально-технического обеспечения органов местного самоуправления депутату, Главе поселения предоставляется рабочее место, оборудованное мебелью, средствами связи.

12. Для осуществления своих полномочий и деятельности депутатам предоставляется возможность использования копировально-множительной и другой организационной техники, служебного транспорта в порядке, определенном муниципальным правовым актом.

13. Глава поселения, депутат, осуществлявшие свои полномочия на постоянной основе, имеют право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5366FB0E7717B8246590E7E1316BE008851AA020E8572CF791336198EBh3TCM) от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо пенсии, назначенной на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=5366FB0E7717B8246590E7E1316BE008851AA52DE1512CF791336198EBh3TCM) Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации», при соблюдении условий, предусмотренных решениями Совета, за счет средств бюджета Наволокского городского поселения.

Условия предоставления права на доплату к пенсии, порядок определения размера доплаты к пенсии, назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки доплаты к пенсии, срок, с которого назначается, приостанавливается, возобновляется и прекращается выплата доплаты к пенсии, определяются решением Совета.

14. Главе поселения, депутату, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 15 дней.

15. Исключена решением Совета Наволокского гор.пос. от 27.11.2019 № 69

16. Исключена решением Совета Наволокского гор.пос. от 27.11.2019 № 69

17. Исключена решением Совета Наволокского гор.пос. от 27.11.2019 № 69

18. Депутату, Главе поселения устанавливаются следующие дополнительные гарантии:

1) право пользования средствами связи, находящимися в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления;

2) право выступления по вопросам своей деятельности в средствах массовой информации. Порядок представления материалов указанными лицами для опубликования или распространения средствами массовой информации, оплаты услуг средств массовой информации, а также перечень материалов, представляемых для опубликования или распространения через средства массовой информации, утверждаются муниципальным правовым актом.

19. Депутат, группа депутатов вправе обращаться с запросом в порядке, установленном Регламентом Совета.

20. Депутат, группа депутатов имеют право внести на рассмотрение Совета обращение (запрос) к Совету, Главе поселения, иным органам местного самоуправления, руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории поселения.

21. Обращение (запрос) вносится в письменной форме и оглашается на заседании Совета, как правило, при обсуждении повестки дня. Если указанное обращение касается вопросов местного значения и фактов нарушения органами местного самоуправления, должностными лицами, иными лицами, указанными в части 20 настоящей статьи, Конституции Российской Федерации, актов федерального законодательства, законодательства Ивановской области и иных правовых актов, оно может быть признано запросом Совета и включено в повестку заседания Совета. В данном случае принимается решение Совета.

22. Депутат может иметь помощников, которые не являются муниципальными служащими. Депутат самостоятельно подбирает себе помощников, определяет им обязанности, осуществляет руководство и контроль за их деятельностью.

23. Депутату, Главе поселения гарантируется защита его и членов его семьи в порядке, установленном законом, от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением своих полномочий.

24. Депутат, Глава поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, Главы поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, Главой поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

25. Гарантии прав депутата, Главы поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, Главы поселения, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

26. Финансирование расходов на гарантии, указанные в настоящей статье, осуществляется за счет средств бюджета поселения.

**Статья 37. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета Наволокского городского поселения**

1. Полномочия депутата досрочно прекращаются в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями, в соответствии с настоящим Уставом;

9) досрочного прекращения полномочий Совета;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Ивановской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета поселения днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет поселения данного заявления.

**Статья 38. Администрация Наволокского городского поселения**

1. Администрация Наволокского городского поселения - исполнительно-распорядительный орган поселения, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных ей федеральными законами и законами Ивановской области.

2. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ивановской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами поселения.

3. Администрацией руководит на принципах единоначалия Глава поселения.

4. Администрация обладает правами юридического лица. Администрация имеет право в своей работе использовать печать с изображением герба поселения и своим наименованием при осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения и печать с изображением герба Российской Федерации при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения в установленном порядке. Администрация имеет угловой штамп, бланки со своим наименованием, счета, в том числе лицевые, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Администрация действует на основании настоящего Устава.

6. Полное официальное наименование Администрации – Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, сокращенное наименование – Администрация Наволокского городского поселения.

7. Юридический адрес Администрации: 155830, Ивановская область, Кинешемский район, г. Наволоки, ул. Ульянова, д. 6А.

8. Структура Администрации утверждается Советом по представлению Главы поселения. Глава поселения обязан представить на утверждение Совета структуру Администрации не позднее одного месяца со дня начала исполнения своих полномочий.

**Статья 39. Полномочия Администрации Наволокского городского поселения**

1. Администрация осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2) координирует деятельность муниципальных предприятий и учреждений по реализации планов и программ социально-экономического развития;

3) составляет проект бюджета поселения и обеспечивает его исполнение, осуществляет подготовку отчета об исполнении бюджета поселения;

4) осуществляет внутренний финансовый контроль;

5) разрабатывает предложения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов поселения;

6) в порядке, установленном Советом, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в собственности поселения, осуществляет контроль за пользованием и распоряжением таким имуществом;

7) в порядке, установленном Советом, управляет и распоряжается земельными участками, находящимся в собственности поселения; осуществляет муниципальный земельный контроль в границах поселения;

8) распоряжается земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации и решением Совета;

9) устанавливает порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, порядок утверждения уставов муниципальных предприятий, муниципальных бюджетных и казенных учреждений;

10) осуществляет финансовое обеспечение деятельности казенных учреждений поселения и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями поселения;

11) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселения;

12) разрабатывает и представляет на утверждение Совета прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности поселения, отчет о выполнении прогнозного плана приватизации такого имущества за прошедший год, принимает решение об условиях приватизации указанного имущества, осуществляет функции продавца имущества, находящегося в собственности поселения;

13) ведет реестр имущества, находящегося в собственности поселения;

14) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

15) выступает учредителем (участником) юридических лиц;

16) Исключен решением Совета Наволокского гор.пос. от 27.11.2019 № 69

17) согласовывает инвестиционные программы организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры поселения;

18) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

19) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

20) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование Главы поселения, муниципальных служащих Администрации и работников муниципальных учреждений; организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и [законодательством](consultantplus://offline/ref=48328ADCF12A45A79AE8DBEB8300A514258755A4F897FD2C99D5376377A98A21EC8A826BD3a8G) Российской Федерации о муниципальной службе;

21) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные [законодательством](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=102066;fld=134) об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

22) организует в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

22.1) осуществляет в ценовых зонах теплоснабжения муниципальный контроль за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

23) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110216;fld=134;dst=100179) Российской Федерации;

23.1) принимает решение о создании и обеспечении функционирования парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах общего пользования местного значения поселения;

24) осуществляет обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организацию строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, муниципальный жилищный контроль;

25) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах поселения;

26) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

27) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

28) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения, устанавливает особый противопожарный режим в случае повышения пожарной опасности, а также дополнительные требования пожарной безопасности на время его действия;

29) создает условия для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

30) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

31) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

32) осуществляет сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

33) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

34) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

35) создает условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

36) осуществляет формирование архивных фондов поселения;

37) участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

38) разрабатывает правила благоустройства территории поселения, осуществляет контроль за их соблюдением, организует благоустройство территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

39) исключен решением Совета Наволокского городского поселения от 28.06.18 № 39;

40) осуществляет полномочия в сфере градостроительной деятельности, установленные пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ и Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2BF9F848663C042540022E65A61E86EEC4F6B53996BB64F89C360B88D18A971AFC23F72949F5FB1DBFE76B82F1C859B42817BE8CB701uCt6G) Российской Федерации и не отнесенные настоящим Уставом к полномочиям других органов местного самоуправления поселения;

41) Исключен решением Совета Наволокского гор. пос. от 27.11.2019 № 69

42) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, размещает информацию в государственном адресном реестре;

43) организует ритуальные услуги, содержит места захоронения и осуществляет иные полномочия, отнесенные Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» к полномочиям органов местного самоуправления;

44) организует осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

45) осуществляет создание, содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

46) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах поселения, охране их жизни и здоровья;

47) создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

48) содействует в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

49) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;

50) осуществляет в пределах, установленных водным [законодательством](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108865;fld=134;dst=100280) Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

51) осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами;

52) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

53) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных [статьями 31.1](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=100256;fld=134;dst=134) и [31.3](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=100256;fld=134;dst=173) Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

54) осуществляет муниципальный лесной контроль;

55) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=15E88F62F02171167B06FF6B3B7963F5233D20FDF7A6EBBD48B7DB397Bi2G3L);

56) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах поселения;

57) разрабатывает и утверждает [программ](consultantplus://offline/ref=BCF51EA1C1F25C4826EA2B3013B0F97F13C339AF1C0D1F796AD81ACAA8EEFD303A5FB07AF5mEfDJ)у комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программу комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программу комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, [требования](consultantplus://offline/ref=BCF51EA1C1F25C4826EA2B3013B0F97F13C031AD1E0B1F796AD81ACAA8EEFD303A5FB07DF1EF55C3m2f3J) к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

58) осуществляет полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=ABB9420ED0954197201B6259140B8034E0CDCE880543B3F92A3A1FF220P1EBM) от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», не отнесенные к компетенции Совета;

59) оказывает содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий;

60) осуществляет полномочия в области организации дорожного движения, установленные статьей 7 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

61) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению Администрации законодательством Российской Федерации и Ивановской области, настоящим Уставом и решениями Совета.

2. Осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные Администрации федеральными законами и законами Ивановской области.

**Статья 40. Контрольно-счетная комиссия Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района**

1. Контрольно-счетная комиссия Наволокского городскогопоселения Кинешемского муниципального района (далее – Контрольно-счетная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом, в целях осуществления функций по контролю за исполнением бюджета Наволокского городского поселения, отчета о его исполнении, по контролю за установленным порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения и иных функций в сфере внешнего муниципального контроля, установленных федеральными законами, законами Ивановской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета.

2. Контрольно-счетная комиссия входит в структуру органов местного самоуправления Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района и подотчетна Совету.

3. Деятельность контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета.

4. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

а) контроль за исполнением бюджета Наволокского городского поселения;

б) экспертиза проекта бюджета Наволокского городского поселения;

в) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Наволокского городского поселения;

г) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Наволокского городского поселения, а также средств, получаемых бюджетом Наволокского городского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

д) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Наволокскому городскому поселению;

е) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Наволокского городского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Наволокского городского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

ж) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств поселения, а также программ поселения;

з) анализ бюджетного процесса в поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

и) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет и Главе поселения;

к) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

л) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ивановской области, настоящим Уставом.

5. Контрольно-счетная комиссия Наволокского городского поселения осуществляет полномочия, определенные в части 4 настоящей статьи в порядке, установленном решением Совета.

В случае заключения соглашения между Советом Наволокского городского Кинешемского муниципального района и Советом Кинешемского муниципального района о передаче Контрольно-счетной комиссии Кинешемского муниципального района полномочий Контрольно-счетной комиссии Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, Контрольно-счетная комиссия Кинешемского муниципального района осуществляет полномочия, определенные в части 4 настоящей статьи, в порядке, установленном решением Совета Кинешемского муниципального района.

**Статья 41. Полномочия Главы Администрации Наволокского городского поселения утратила силу реш. № 23 от 15.05.15г.**

**Статья 42. Заместитель (заместители) Главы Администрации Наволокского городского поселения**

1. Заместителей (заместителя) Главы Администрации, иных должностных лиц, предусмотренных структурой Администрации, на должность назначает Глава поселения.

2. Заместители, иные должностные лица, предусмотренные структурой Администрации, принимаются на должность муниципальной службы путем заключения трудового договора (контракта), исполняют свои полномочия в соответствии с должностными инструкциями.

**Статья 43. Обеспечение деятельности Администрации Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района**

1. Расходы на обеспечение деятельности Администрации предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

2. Техническое и организационное обеспечение деятельности Главы поселения, заместителей Главы Администрации осуществляет аппарат Администрации.

**Статья 44. Органы местного самоуправления как юридические лица**

1. Органы местного самоуправления поселения, в соответствии с настоящим Уставом наделенные правами юридических лиц, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Органы местного самоуправления поселения как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления поселения в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

2. Основаниями для государственной регистрации органов Администрации в качестве юридических лиц являются решение Совета об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Советом по представлению Главы Администрации.

**Статья 45. Муниципальный контроль**

1. Муниципальный контроль - деятельность органов местного самоуправления поселения, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории поселения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Ивановской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

2. Администрация является органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории поселения.

3. К полномочиям Администрации поселения относятся:

организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения;

организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления поселения;

разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка в соответствии с типовыми административными регламентами, утверждаемыми уполномоченными органами исполнительной власти Ивановской области, административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области полномочий.

5. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается решением Совета либо законом Ивановской области и принятыми в соответствии с ним решениями Совета.

6. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=D1F91A7CF0132C8273631AE311726ABFEE1F828A8BA26BBFC04BF1F699k5Z3M) от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

**Статья 46. Избирательная комиссия Наволокского городского поселения**

1. Избирательная комиссия Наволокского городского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

Избирательная комиссия Наволокского городского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы поселения и голосования по вопросам изменения границ поселения и преобразования поселения.

2. Избирательная комиссия Наволокского городского поселения формируется Советом Наволокского городского поселения в порядке, установленном федеральным законом и законом Ивановской области, регулирующими порядок формирования и деятельности избирательных комиссий.

3. Избирательная комиссия Наволокского городского поселения состоит из 6 членов Избирательной комиссии с правом решающего голоса.

4. Срок полномочий избирательной комиссии Наволокского городского поселения составляет пять лет.

5. Избирательная комиссия Наволокского городского поселения организует свою работу в соответствии с федеральными законами, законами Ивановской области и настоящим Уставом.

**Глава VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 47. Имущество Наволокского городского поселения**

1. Имущество, находящееся в собственности поселения, средства бюджета, а также имущественные права поселения составляют экономическую основу местного самоуправления.

2. В собственности поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ивановской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Совета;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона №131-ФЗ.

3. исключена реш. № 23 от 15.05.2015г.

4. исключена реш. № 23 от 15.05.2015г.

5. В случаях возникновения у поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 2настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 48. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Наволокского городского поселения**

1. Органы местного самоуправления от имени Наволокского городского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ивановской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок управления и распоряжения имуществом устанавливается решением, принимаемым Советом.

4. Порядок планирования приватизации муниципального имущества и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества определяются решениями Совета в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества поселения поступают в бюджет поселения.

5. Администрация ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 49. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в собственности поселения**

1. Наволокское городское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Совет определяет:

1) порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

2) порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3. Совет вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.

4. Органы местного самоуправления поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений является Администрация, которая определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

**Статья 50. Участие Наволокского городского поселения в межмуниципальных организациях и некоммерческих организациях муниципальных образований**

1. Представительные органы муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения могут принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

2. Совет может принимать решение о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

3. Межмуниципальные хозяйственные общества, некоммерческие организации осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

4. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

**Статья 51. Бюджет Наволокского городского поселения**

1. Наволокское городское поселение имеет собственный бюджет (бюджет поселения).

Бюджет поселения входит в состав консолидированного бюджета Кинешемского муниципального района.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Совета и Администрации.

3. Бюджету поселения, входящего в состав Кинешемского муниципального района, могут быть предоставлены субвенции из бюджета Кинешемского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=C8061660390BB7C167F5F04548E0D397081581041A0AACB3134E111A90RCCAN) Российской Федерации.

4. Бюджету поселения, входящего в состав Кинешемского муниципального района, могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Кинешемского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=C8061660390BB7C167F5F04548E0D397081581041A0AACB3134E111A90RCCAN) Российской Федерации.

5. Бюджету Кинешемского муниципального района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета поселения в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=C8061660390BB7C167F5F04548E0D397081581041A0AACB3134E111A90RCCAN) Российской Федерации.

**Статья 52. Доходы и расходы бюджета поселения - утратила силу реш. № 23 от 15.05.15г.**

**Статья 53. Местные налоги и сборы - утратила силу реш. № 23 от 15.05.15г.**

**Статья 54. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Наволокского городского поселения**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселения осуществляются за счет средств бюджета поселения.

**Статья 55. Средства самообложения**

1. Для решения конкретных вопросов местного значения могут привлекаться разовые платежи граждан – средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами Ивановской области и настоящим Уставом.

**Статья 56. Муниципальный долг**

1. Структура муниципального долга поселения представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам поселения (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным поселением от кредитных организаций;

4) гарантиям поселения (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства поселения не могут существовать в иных видах, кроме предусмотренных настоящей частью.

3. Долговые обязательства поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

4. Управление муниципальным долгом поселения осуществляется Администрацией в порядке, утвержденном решением Совета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 57. Муниципальные заимствования**

1. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени поселения, размещаемые на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

2. Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета поселения, а также для погашения муниципальных долговых обязательств.

3. Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета поселения и (или) погашение долговых обязательств бюджета поселения.

4. исключена реш. № 23 от 15.05.15г.

5. Право осуществления муниципальных заимствований от имени поселения принадлежит Администрации.

**Глава VII . ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

**Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Наволокского городского поселения перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ивановской области, законам Ивановской области, настоящему Уставу, а Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ивановской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ивановской области) в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Ивановскую областную Думу проект закона Ивановской области о роспуске Совета.

Полномочия Совета прекращаются со дня вступления в силу закона Ивановской области о его роспуске.

Закон Ивановской области о роспуске Совета может быть обжалован в судебном порядке в течение десяти дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через десять дней со дня ее подачи.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ивановской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ивановской области) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Ивановскую областную Думу проект закона Ивановской области о роспуске Совета.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ивановской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ивановской области) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Ивановскую областную Думу проект закона Ивановской области о роспуске Совета.

4. Глава поселения может быть отрешен от должности высшим должностным лицом Ивановской области (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Ивановской области) в случае:

1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ивановской области, законам Ивановской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

5. Глава поселения, в отношении которого высшим должностным лицом Ивановской области (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Ивановской области) был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**Статья 59. Удаление Главы поселения в отставку.**

1. Совет в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить Главу поселения в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе высшего должностного лица Ивановской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ивановской области).

2. Основаниями для удаления Главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ивановской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы поселения Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой Наволокского городского поселения, Администрацией Наволокского городского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Наволокского городского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Удаление Главы поселения в отставку осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 131-ФЗ.

4. Решение Совета об удалении Главы поселения в отставку подписывается Председателем Совета.

5. исключена реш. № 23 от 15.05.2015г.

6. Глава поселения, в отношении которого Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

**Статья 60. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Наволокского городского поселения и должностных лиц местного самоуправления Наволокского городского поселения**

1. Совет осуществляет контроль за:

1) соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Совета;

2) исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. В соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления поселения и должностные лица местного самоуправления поселения.

**Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления Наволокского городского поселения и должностных лиц местного самоуправления Наволокского городского поселения перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, предусмотренном федеральными законами.

**Статья 62. Ответственность депутатов Совета Наволокского городского поселения перед населением Наволокского городского поселения**

1. Основания наступления ответственности депутатов Совета перед населением поселения и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Население поселения вправе отозвать депутатов Совета в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Основаниями для отзыва депутата могут быть:

а) невыполнение или ненадлежащее выполнение депутатом своих полномочий, выраженных в конкретных противоправных решениях или действиях (бездействии) в случае их подтверждения в судебном порядке;

б) нарушение законодательства Российской Федерации, законодательства Ивановской области, настоящего Устава в случае его подтверждения в судебном порядке.

4. Основаниями для отзыва депутата могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

5. Граждане - инициаторы отзыва депутата - подают коллективное заявление о проведении голосования по отзыву в избирательную комиссию поселения.

Заявление о проведении голосования по отзыву депутата, подаваемое в избирательную комиссию поселения, должно быть подписано всеми членами инициативной группы в количестве не менее 10 человек лично с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения и места жительства (домашнего адреса) каждого из них.

6. Отзыв депутата осуществляется путем общего голосования избирателей на избирательных участках тех избирательных округов, от которых были избраны отзываемые лица, в порядке, установленном Законом Ивановской области «О местном референдуме».

7. Депутат Совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

**Статья 63. Невыполнение депутатских полномочий**

1. Под невыполнением полномочий, являющихся основанием для отзыва депутата Совета понимается систематическое, без уважительных причин, уклонение депутата от осуществления своих прав и обязанностей, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом, в том числе неучастие в заседаниях Совета, в работе его постоянных комиссий и других органов, отказ от выполнения или невыполнение законных поручений.

2. Факт систематического, без уважительных причин уклонения депутата от осуществления своих полномочий констатируется решением Совета.

**Статья 64. Нарушение федеральных законов, законов Ивановской области, настоящего Устава**

1. Под нарушением федеральных законов, законов Ивановской области, настоящего Устава, являющимся основанием для отзыва депутата понимается однократное грубое нарушение либо многократные (систематические) нарушения депутатом требований этих актов, повлекшие тяжкие последствия. Факты нарушения депутатом этих актов должны быть установлены судом.

2. Отзыв по этому основанию не освобождает депутата от иной ответственности за допущенное нарушение законодательства или нормативных актов местного самоуправления.

3. В случае вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении депутата его полномочия прекращаются досрочно по решению Совета. В этом случае вопрос об отзыве депутата не возбуждается и голосование избирателей по отзыву не проводится.

**Статья 65. Совершение действий, порочащих звание депутата**

1. Под совершением действий, порочащих звание депутата, являющимся основанием для его отзыва, понимается совершение депутатом проступков, грубо нарушающих общепринятые нормы морали или депутатской этики.

2. Факт (факты) грубого нарушения депутатом общепринятых норм морали или депутатской этики подтверждается решением комиссии по вопросам депутатской этики Совета.

**Глава VIII. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 66. Правовое регулирование муниципальной службы Наволокского городского поселения**

Правовое регулирование муниципальной службы поселения, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=92641EFCB80FFA7BFBF773DEB8A3E4F530DCDA6C124185C5DAD969A64Fk743K) от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 23 июня 2008 года № 72-ОЗ «О муниципальной службе в Ивановской области», другими законами Ивановской области, настоящим Уставом, решениями Совета.

**Статья 67. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему**

Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, устанавливаются статьями 23 и 24 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Трудовым кодексом Российской Федерации.

**Глава IХ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 68. Принятие Устава Наволокского городского поселения, решения Совета о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Наволокского городского поселения**

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Совета проекта устава Наволокского городского поселения, а также проекта решения Совета о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Наволокского городского поселения может исходить от депутатов Совета, Главы поселения, инициативной группы граждан в порядке, установленном статьями 10 и 17 настоящего Устава.

2. Проект устава, проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения Совета, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов или законов Ивановской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Решение Совета о принятии Устава и решение Совета о внесении изменений и (или) дополнений в Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета.

4. Устав, решение Совета о внесении изменений и (или) дополнений в Устав подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 69. Вступление в силу Устава Наволокского городского поселения, решения Совета о внесении изменений и (или) дополнений в Наволокского городского поселения**

Устав, решение Совета о внесении изменений и (или) дополнений в Устав вступает в силу после его официального опубликования.