

АДМИНИСТРАЦИЯ НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2025 № 349

**О внесении изменений в программу Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»**

Руководствуясь ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, постановлением Администрации Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района от 28.12.2024 № 1020 «Об утверждении перечня программ Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района» Администрация Наволокского городского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в программу Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района», утвержденную постановлением Администрации Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района от 28.12.2024 №1003 (в редакции постановления от 25.02.2025 № 101).
2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Наволокского городского поселения по экономическому развитию и социальным вопросам Е.П. Карпову.

Глава Наволокского городского поселения В.А. Коптев

Утверждены

Постановлением Администрации

Наволокского городского поселения

от 30.05.2025 №349

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в** **программу Наволокского городского поселения**

**Кинешемского муниципального района**

**«Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»**

1. Программу Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района «Управление и распоряжение имуществом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района» изложить в следующей редакции:

**«Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»**

**1. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района» (далее – Программа) |
| Срок реализации Программы | 2025-2027 гг. |
| Перечень подпрограмм |  1. «Кадровое обеспечение и повышение квалификации муниципальных служащих».2. «Противодействие коррупции».3. «Информационное и программное обеспечение органов местного самоуправления».4. «Дополнительное пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности Наволокского городского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения».5. «Предоставление социальных гарантий лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения».6. «Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа Наволокского городского поселения».7. «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг». |
| Администратор Программы | Администрация Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района (далее – Администрация) |
| Ответственный исполнитель | Администрация  |
| Исполнитель | Администрация |
| Цели Программы | 1. Повышение эффективности деятельности Администрации.2. Повышение качества и доступности муниципальных услуг. |
| Целевые индикаторы Программы | 1. Количество муниципальных служащих, прошедших обучение.2. Проведение мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции.3. Обеспеченность сотрудников информационно-телекоммуникационным оборудованием и услугами.4. Численность лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения и лиц,замещавших муниципальные должности Наволокского городского поселения, которым назначена муниципальная пенсия за выслугу лет (на конец года).5. Численность лиц, имеющих звание «Почетный гражданин Наволокского городского поселения».6. Полнота обеспечения деятельности Администрации Наволокского городского поселения.7. Количество МФЦ, созданных на территории Наволокского городского поселения. |
| Объем ресурсного обеспечения Программы | Бюджет Наволокского городского поселения: 2025 год – 22433532,41 руб.;2026 год – 19897663,82 руб.;2027 год – 19934689,82 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Реализация Программы позволит обеспечить стабильное функционирование системы органов местного самоуправления Наволокского городского поселения, их информационную открытость, усовершенствовать систему стратегического, тактического и оперативного управления поселением |

**2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации Программы**

**2.1. Кадровое обеспечение и повышение квалификации**

**муниципальных служащих**

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления. Повышение уровня знаний и овладение профессиональными навыками муниципальных служащих оказывает непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений.

Муниципальные служащие периодически по мере необходимости направляются на целевые курсы и семинары по конкретным темам и вопросам, относящимся к деятельности органов местного самоуправления и функционированию поселения в целом.

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1. | Количествомуниципальных служащих, прошедших обучение | чел. | 1 | 4 | 4 |

* 1. **Противодействие коррупции**

Необходимость реализации программы обусловлена современным состоянием и уровнем коррупции. Вопросы противодействия коррупции приобретают все большую значимость, так как коррупция относится к числу наиболее опасных негативных социальных явлений. Негативные последствия коррупции выражаются в ресурсных и временных затратах для граждан и организаций, существовании теневой экономики, неэффективности управления, утрате доверия к органам местного самоуправления.

Диапазон способов противодействия коррупции широк. Коррупция как явление, глубоко проникшее в действительность, требует системного подхода и самых решительных мер противодействия. Уровень развития коррупции, изощренные формы ее существования требуют адекватных мер реагирования.

В Наволокском городском поселении разработана и действует система нормативных правовых актов, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1. | Проведение мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции | мониторинг | 1 | 1 | 1 |

**2.3. Информационное и программное обеспечение**

**органов местного самоуправления**

В целях решения вопросов местного значения, стоящих перед Администрацией, сотрудники должны оперативно и качественно исполнять свои должностные обязанности. Это в свою очередь предполагает:

- создание условий труда, соответствующих принятым нормам;

- обеспечение каждого сотрудника необходимым техническим оборудованием;

- обеспечение средствами связи;

- обеспечение своевременной информацией, получаемой по каналам средств массовой информации, такие как сеть «Интернет», возможностью работы в правовых системах;

- обеспечение полноценного технического обслуживания и бесперебойной работы оборудования, находящегося в оперативном управлении Администрации;

- обеспечение безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию.

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1. | Обеспеченность сотрудников информационно-телекоммуникационным оборудованием и услугами | % | 100 | 100 | 100 |

**2.4. Дополнительное пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности Наволокского городского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления**

**Наволокского городского поселения**

Порядок назначения и выплаты муниципальной пенсии за выслугу лет установлен решениями Совета Наволокского городского поселения от 11.12.2015 №72 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения» и от 29.05.2012 №21 (142) «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности Наволокского городского поселения».

В соответствии с условиями данных Положениймуниципальная пенсия за выслугу лет предоставляется лицам, замещавшим должности муниципальной службы Наволокского городского поселения, в целях компенсации им заработка (дохода), утраченного в связи с прекращением муниципальной службы при достижении установленной выслуги при выходе на страховую пенсию по старости (инвалидности), а также лицам, замещавшим муниципальные должности Наволокского городского поселения, - Глава Наволокского городского поселения и депутаты Совета Наволокского городского, осуществлявшие свои полномочия на постоянной основе (выборные лица), предоставляется доплата к пенсии в целях компенсации им заработка (дохода), утраченного в связи с прекращением полномочий выборного лица при окончании установленного срока полномочий и при выходе на трудовую пенсию по старости (инвалидности). Муниципальная пенсия за выслугу лет и доплата к страховой пенсии по старости назначается пожизненно, к страховой пенсии по инвалидности - на срок установления инвалидности.

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1. | Численность лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения и лиц,замещавших муниципальные должности Наволокского городского поселения, которым назначена муниципальная пенсия за выслугу лет (на конец года) | чел. | 9 | 9 | 9 |

**2.5. Предоставление социальных гарантий лицам, удостоенным звания**

**«Почетный гражданин Наволокского городского поселения»**

Звание «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» является высшим знаком отличия лиц, внесших большой общественно значимый вклад в социально-экономическое и культурное развитие поселения, воспитание, просвещение и охрану здоровья людей, в течение длительного времени проводивших активную производственную, общественную, благотворительную и иную работу, способствовавшую улучшению жизни жителей поселения, и пользующихся уважением и авторитетом.

 Звание присваивается решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района один раз в год в канун Дня города Наволоки и не более чем одному из кандидатов, представленных Главой Наволокского городского поселения и (или) Председателем Совета Наволокского городского поселения. Инициаторами присвоения звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» могут быть трудовые коллективы предприятий, учреждений, учебных заведений, а также политические партии, общественные организации и профсоюзные организации.

Решение Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района о присвоении Звания подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации. Звание присваивается пожизненно. Чествование лица, удостоенного звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения», происходит на торжественном мероприятии в День города Наволоки. Глава Наволокского городского поселения вручает Почетному гражданину: нагрудный знак, удостоверение, копию решения Совета Наволокского городского поселения о присвоении звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения». В случае посмертного присвоения звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» знаки отличия вручаются его родственникам.

Лицу, удостоенному Звания, при присвоении звания выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 10000,00 рублей.

В случае смерти лица, удостоенного Звания, предоставление ежеквартальной денежной выплаты прекращаются с 1 числа месяца, следующего за кварталом, в котором наступил день смерти.

На погребение лица, удостоенного Звания, из бюджета Наволокского городского поселения выплачивается единовременная материальная помощь в размере десяти тысяч рублей.

Материальная помощь выдается близкому родственнику, а в случае отсутствия такого – лицу, осуществляющему погребение, на основании заявления, которое подается на имя Главы Администрации Наволокского городского поселения с предоставлением копии свидетельства о смерти.

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1. | Численность лиц, имеющих звание «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» | чел. | 11 | 11 | 11 |

**2.6. Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа Наволокского городского поселения**

Администрация Наволокского городского поселения - исполнительно-распорядительный орган поселения, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных ей федеральными законами и законами Ивановской области.

Общая численность занятых в Администрации по состоянию на 01.12.2024г. составляет 24 человека, из них 11 человек (46 %) имеют статус муниципальных служащих.

Основными приоритетами и целями в обеспечении деятельности органов местного самоуправления являются стабильное финансовое и материально-техническое обеспечение для исполнения возложенных на органы местного самоуправления функций.

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1. | Обеспеченность функционирования Администрации Наволокского городского поселения | % | 100 | 100 | 100 |

**2.7. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг**

Территориальная разобщенность органов, участвующих в предоставлении взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг, недостаточная информированность населения, несовершенство нормативно-правового регулирования порядка предоставления государственных и муниципальных услуг, отсутствие информационного обмена между органами и организациями, участвующими в процессе предоставления сложных государственных и муниципальных услуг приводят к необоснованным затратам временных и финансовых ресурсов населения. В целях решения данной проблемы принято решение о создании многофункциональных центров.

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) ­– это организация, уполномоченная федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ на оказание государственных и муниципальных услуг.

Цель создания МФЦ – объединение идентичных административных процедур органов государственной власти и органов местного самоуправления при предоставлении услуг гражданам в виде организации единой точки приема, регистрации и выдачи необходимых документов.

**Показатели, характеризующие текущую ситуацию**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1. | Количество МФЦ, осуществляющих деятельность на территории Наволокского городского поселения | шт. | 1 | 1 | 1 |

**3. Сведения о целевых индикаторах реализации Программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого индикатора** | **Ед. изм.** | **Значение целевых индикаторов** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1. | Количествомуниципальных служащих, прошедших обучение | чел. | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2. | Проведение мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции | мони-торинг | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Обеспеченность сотрудников информационно-телекоммуникационным оборудованием и услугами | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Численность лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения и лиц,замещавших муниципальные должности Наволокского городского поселения, которым назначена муниципальная пенсия за выслугу лет (на конец года) | чел. | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 5. | Численность лиц, имеющих звание «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» | чел. | 11 | 11 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 6. | Обеспеченность функционирования Администрации Наволокского городского поселения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1. | Количество МФЦ, осуществляющих деятельность на территории Наволокского городского поселения | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Приложение 1 к Программе

«Развитие местного самоуправления

Наволокского городского поселения

Кинешемского муниципального района»

**Подпрограмма «Кадровое обеспечение и повышение квалификации**

**муниципальных служащих»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Кадровое обеспечение и повышение квалификации муниципальных служащих |
| Срок реализации подпрограммы | 2025-2027 гг. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация  |
| Задачи подпрограммы | Оплата услуг по обучению специалистов |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Бюджет Наволокского городского поселения: 2025 год – 12000,00 руб.;2026 год – 12000,00 руб.;2027 год – 12000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления, позволит создать оптимальные организационно-правовые и методологические предпосылки развития муниципальной службы в Наволокском городском поселении |

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

***Основное мероприятие*** «Подготовка кадров для органов местного самоуправления Наволокского городского поселения» включает в себя реализацию следующего мероприятия:

 **1.**Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения.

Исполнитель мероприятий – Администрация.

Срок реализации мероприятий – 2025-2027 годы.

**3.Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | **Значения целевых индикаторов (показателей)** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1. Основное мероприятие «Подготовка кадров для органов местного самоуправления» |
| 1. | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение | чел. | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1.Мероприятие «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения» |
| 1.1 | Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4.Ресурсное обеспечение подпрограммы**

 рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполнитель** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Подпрограмма, всего | 12000,00 | 12000,00 | 12000,00 |
| бюджетные ассигнования: |
| - бюджет Наволокского городского поселения | 12000,00 | 12000,00 | 12000,00 |
| 1. | Основное мероприятие «Подготовка кадров для органов местного самоуправления» | Администрация | 12000,00 | 12000,00 | 12000,00 |
| 1.1. | Мероприятие «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения» | Администрация | 12000,00 | 12000,00 | 12000,00 |

Приложение 2 к Программе

«Развитие местного самоуправления

Наволокского городского поселения

Кинешемского муниципального района»

**Подпрограмма «Противодействие коррупции»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Противодействие коррупции |
| Срок реализации подпрограммы | 2025-2027 гг. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация  |
| Задачи подпрограммы | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции в Наволокском городском поселении |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Бюджетные ассигнования не предусмотрены |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы позволит:- минимизировать и (или) ликвидировать последствия коррупции;- устранить коррупциогенность нормативных правовых актов органов местного самоуправления Наволокского городского поселения;- повысить эффективность муниципального управления, уровень социально-экономического развития Наволокского городского поселения;- укрепить доверие гражданского общества к деятельности органов местного самоуправления Наволокского городского поселения. |

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

 ***Основное мероприятие*** «Противодействие коррупции в Наволокском городском поселении» включает в себя реализацию следующих мероприятий:

**1.** Проведение анализа заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о нарушениях муниципальными служащими действующего законодательства, формирование и ведение базы данных о выявленных нарушениях и лицах, их допустивших.

**2.** Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения должностных обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению.

**3.** Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

**4.** Проверка персональных данных при поступлении на муниципальную службу.

**5.** Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

**6.** Обеспечение доступа к информации о деятельности Администрации Наволокского городского поселения.

Исполнитель мероприятий – Администрация.

Срок реализации мероприятий – 2025-2027 гг.

**3.Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | **Значения целевых индикаторов (показателей)** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1. Основное мероприятие «Противодействие коррупции в Наволокском городском поселении» |
| 1. | Проведение мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.Мероприятие «Проведение анализа заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о нарушениях муниципальными служащими действующего законодательства, формирование и ведение базы данных о выявленных нарушениях и лицах, их допустивших» |
| 1.1 | Количество заявлений и обращений | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Мероприятие «Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения должностных обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению» |
| 2.1 | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации  | ед. | по мере необходимости | по мере необходимости | по мере необходимости | по мере необходимости | по мере необходимости | по мере необходимости |
| 3. Мероприятие «Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» |
| 3.1 | Количество лиц, предоставляющих сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | чел. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4. Мероприятие «Проверка персональных данных при поступлении на муниципальную службу» |
| 4.1 | Доля сотрудников, соответствующих требованиям при поступлении на муниципальную службу | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. Мероприятие «Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов» |
| 5.1 | Доля проектов нормативных правовых актов, прошедших экспертизу  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. Мероприятие «Обеспечение доступа к информации о деятельности Администрации Наволокского городского поселения» |
| 6.1 | Доля нормативных правовых актов, находящихся в открытом доступе | ед. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**4.Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

На реализацию подпрограммы «Противодействие коррупции» бюджетные ассигнования не предусмотрены.

Приложение 3 к Программе

«Развитие местного самоуправления

Наволокского городского поселения

Кинешемского муниципального района»

**Подпрограмма «Информационное и программное обеспечение органов местного самоуправления»**

**1.Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Информационное и программное обеспечение органов местного самоуправления |
| Срок реализации подпрограммы | 2025-2027 гг. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация  |
| Задачи подпрограммы | Оплата за услуги связи, услуги по доступу к сети Интернет, справочно-правовым системам, приобретение компьютерной техники и расходных материалов к ней |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Бюджет Наволокского городского поселения: 2025 год – 1281309,00 руб.;2026 год – 1055509,00 руб.;2027 год – 1055509,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы позволит обеспечить органы местного самоуправления услугами связи, услугами по доступу к сети Интернет, справочно-правовым системам, компьютерной техникой, оснащенной лицензионным программным обеспечением, и расходными материалами к ней |

2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы

 ***Основное мероприятие*** «Внедрение и развитие информационных технологий для работы органов местного самоуправления Наволокского городского поселения» включает в себя реализацию следующего мероприятия:

**1.**Техническое сопровождение информационных систем и телекоммуникационного оборудования для органов местного самоуправления Наволокского городского поселения.

**2.** Сопровождение информационно-консультационных систем и обслуживание компьютерного оборудования.

Исполнитель мероприятий – Администрация.

Срок реализации мероприятий – 2025-2027 годы.

**3.Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | **Значения целевых индикаторов (показателей)** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1. Основное мероприятие «Внедрение и развитие информационных технологий для работы органов местного самоуправления Наволокского городского поселения» |
| 1. | Обеспеченность сотрудников информационно-телекоммуникационным оборудованием и услугами | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.Мероприятие «Техническое сопровождение информационных систем и телекоммуникационного оборудования для органов местного самоуправления Наволокского городского поселения» |
| 1.1 | Доля сотрудников, постоянно обеспеченных стационарной телефонной связью | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2 | Доля сотрудников, постоянно обеспеченных доступом к сети «Интернет», в том числе электронной почтой, от числа подлежащих обеспечению | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. Мероприятие «Сопровождение информационно-консультационных систем и обслуживание компьютерного оборудования» |
|  | Доля компьютерной техники, оснащенной лицензионным программным обеспечением, от общего числа компьютеров, подлежащих обеспечению | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**4.Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

 рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполнитель** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Подпрограмма, всего | 1281309,00 | 10555509,00 | 1055509,00 |
| бюджетные ассигнования: |
| - бюджет Наволокского городского поселения | 1281309,00 | 10555509,00 | 1055509,00 |
| 1. | Основное мероприятие «Внедрение и развитие информационных технологий для работы органов местного самоуправления Наволокского городского поселения» | Администрация | 1281309,00 | 10555509,00 | 1055509,00 |
| 1.1. | Мероприятие «Техническое сопровождение информационных систем и телекоммуникационного оборудования для органов местного самоуправления Наволокского городского поселения» | Администрация | 340150,00 | 165150,00 | 165150,00 |
| 1.3. | Мероприятие «Сопровождение информационно-консультационных систем и обслуживание компьютерного оборудования | Администрация | 941159,00 | 890359,00 | 890359,00 |

Приложение 4 к Программе

«Развитие местного самоуправления

Наволокского городского поселения

Кинешемского муниципального района»

**Подпрограмма «Дополнительное пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности Наволокского городского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Дополнительное пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности Наволокского городского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2025-2027 гг. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация  |
| Задачи подпрограммы | Выплата пенсии за выслугу лет лицам, муниципальные должности Наволокского городского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Бюджет Наволокского городского поселения: 2025 год – 518184,00 руб.;2026 год – 518184,00 руб.;2027 год – 518184,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Гарантированное право лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, на пенсионное обеспечение в соответствии с действующим законодательством |

**2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

***Основное мероприятие*** «Предоставление дополнительного пенсионного обеспечения лицам, замещавшим муниципальные должности Наволокского городского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения» включает в себя реализацию следующего мероприятия:

**1.** Предоставление ежемесячной доплаты к страховой пенсии.

Исполнитель мероприятий – Администрация.

Срок реализации мероприятий – 2025-2027 годы.

1. **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | **Значения целевых индикаторов (показателей)** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1. Основное мероприятие «Предоставление дополнительного пенсионного обеспечения лицам, замещавшим муниципальные должности Наволокского городского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения» |
| 1. | Численность лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения и лиц,замещавших муниципальные должности Наволокского городского поселения, которым назначена муниципальная пенсия за выслугу лет (на конец года) | чел. | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 1.Мероприятие «Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет» |
| 1.1 | Отношение количества своевременно назначенных пенсий за выслугу лет к общему количеству назначенных пенсий | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

1. **Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

 рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполнитель** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Подпрограмма, всего | 518184,00 | 518184,00 | 518184,00 |
| бюджетные ассигнования: |
| - бюджет Наволокского городского поселения | 518184,00 | 518184,00 | 518184,00 |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление дополнительного пенсионного обеспечения лицам, замещавшим муниципальные должности Наволокского городского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наволокского городского поселения» | Администрация | 518184,00 | 518184,00 | 518184,00 |
| 1.1. | Мероприятие «Предоставление ежемесячной доплаты к страховой пенсии» | Администрация | 518184,00 | 518184,00 | 518184,00 |

Приложение 5 к Программе

«Развитие местного самоуправления

Наволокского городского поселения

Кинешемского муниципального района»

**Подпрограмма «Предоставление социальных гарантий лицам,**

**удостоенным звания «Почетный гражданин**

**Наволокского городского поселения»»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Предоставление социальных гарантий лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» |
| Срок реализации подпрограммы | 2025-2027 гг. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация  |
| Задачи подпрограммы | Осуществление денежных выплат почетным гражданам Наволокского городского поселения |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Бюджет Наволокского городского поселения:2024 год – 162000,00 руб.;2025 год – 162000,00 руб.;2026 год – 162000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы позволит предоставить дополнительные социальные гарантии лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» |

**2.Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

 ***Основное мероприятие*** «Присвоение звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» и обеспечение его статуса» включает в себя реализацию следующего мероприятия:

**1.** Осуществление денежных выплат почетным гражданам Наволокского городского поселения.

Данное мероприятие предусматривает:

- денежные выплаты почетным гражданам Наволокского городского поселения;

- единовременное денежное вознаграждение при присвоении звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения»;

- единовременная материальная помощь на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения».

Исполнитель мероприятий – Администрация.

Срок реализации мероприятий – 2025-2027 годы.

**3.Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | **Значения целевых индикаторов (показателей)** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1. Основное мероприятие «Присвоение звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» |
| 1. | Численность лиц, имеющих звание «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» | чел. | 11 | 11 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1.Мероприятие «Осуществление денежных выплат почетным гражданам Наволокского городского поселения» |
| 1.1 | Численность лиц, имеющих звание «Почетный гражданин Наволокского городского поселения», которым назначена денежная выплата | чел. | 11 | 11 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1.2 | Численность лиц, получивших единовременное денежное вознаграждение при присвоении звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» | чел. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3 | Численность лиц, получивших единовременную материальную помощь на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» | чел. | по необходимостиод | по необход | по необход | по необход | по необход | по необходимостиод |

**4.Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполнитель** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Подпрограмма, всего | 162000,00 | 162000,00 | 162000,00 |
| бюджетные ассигнования: |
| - бюджет Наволокского городского поселения | 162000,00 | 162000,00 | 162000,00 |
| 1. | Основное мероприятие «Присвоение звания «Почетный гражданин Наволокского городского поселения» | Администрация | 162000,00 | 162000,00 | 162000,00 |
| 1.1. | Мероприятие «Осуществление денежных выплат почетным гражданам Наволокского городского поселения» | Администрация | 162000,00 | 162000,00 | 162000,00 |

Приложение 6 к Программе

«Развитие местного самоуправления

Наволокского городского поселения

Кинешемского муниципального района»

**Подпрограмма «Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа Наволокского городского поселения»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа Наволокского городского поселения |
| Срок реализации подпрограммы | 2025-2027 гг. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация  |
| Задачи подпрограммы | 1. Обеспечение функционирования Главы Наволокского городского поселения.2. Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения.3. Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд. |
| Объемы и источники финансирования подпрограмм | Бюджет Наволокского городского поселения: 2025 год – 19347857,21 руб.;2026 год – 17037788,62 руб.;2027 год – 17074814,62 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы позволит органам местного самоуправления своевременно и в полном объеме исполнять функции и полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации |

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

 ***Основное мероприятие*** «Обеспечение деятельности Администрации Наволокского городского поселения» в 2025 году включает в себя реализацию следующих мероприятий:

 **1.**Обеспечение функционирования Главы Наволокского городского поселения;

 **2**.Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения (расходы на выплаты персоналу);

 **3.**Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения (закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд);

 **4.**Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения (иные бюджетные ассигнования);

 **5.**Опубликование официальной и иной информации органов местного самоуправления.

***Основное мероприятие*** «Иные межбюджетные трансферты из бюджета поселения на исполнение полномочий, переданных Администрации района», в 2025 году включает в себя реализацию следующих мероприятий:

**1.** Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администраций городского и сельских поселений в сфере бюджетных правоотношений;

**2.** Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администраций городского и сельских поселений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселений;

1. Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администрации городского поселения в сфере градостроительной деятельности;
2. Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администрации городского поселения в сфере дорожной деятельности;
3. Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администрации городского поселения по осуществлению муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
4. Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администрации городского поселения по муниципальному лесному контролю;
5. Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администраций городского и сельских поселений по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка.

Исполнитель мероприятий – Администрация.

Срок реализации мероприятий – 2025-2027 годы.

**3.Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | **Значения целевых индикаторов (показателей)** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1. Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Администрации Наволокского городского поселения» |
| 1. | Обеспеченность функционирования Администрации Наволокского городского поселения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.Мероприятия «Обеспечение функционирования Главы Наволокского городского поселения» и «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения (расходы на выплаты персоналу)» |
| 1.1 | Задолженность по заработной плате перед работниками | руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Мероприятие «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения (закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)» |
| 2.1 | Полнота обеспечения функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. Мероприятие «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения (иные бюджетные ассигнования)» |
| 3.1 | Задолженность по налогам, страховым взносам и другим обязательным платежам | руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Мероприятие «Опубликование официальной и иной информации органов местного самоуправления» |
| 4.1 | Количество выпущенных номеров печатного средства | номеров | 15 | 15 | 16 | 15 | 15 | 15 |
| 2. Основное мероприятие «Иные межбюджетные трансферты из бюджета поселения на исполнение полномочий, переданных Администрации района» |
| 2.1 | Количество соглашений о передаче полномочий, заключенных с Администрацией Кинешемского муниципального района  | ед. | 8 | 8 | 7 | 7 | 7 | 7 |

**4.Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы**

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполнитель** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Подпрограмма, всего | 19347857,21 | 17037788,62 | 17074814,62 |
| бюджетные ассигнования: |
| - бюджет Наволокского городского поселения | 19347857,21 | 17037788,62 | 17074814,62 |
| 1. | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Администрации Наволокского городского поселения» | Администрация | 18056442,61 | 15746374,02 | 15783400,02 |
| 1.1. | Мероприятие «Обеспечение функционирования Главы Наволокского городского поселения» | Администрация | 1464906,24 | 1464906,24 | 1464906,24 |
| 1.2 | Мероприятие «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения (расходы на выплаты персоналу)» | Администрация | 12473211,00 | 12454900,00 | 12454900,00 |
| 1.3 | Мероприятие «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения (закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)» | Администрация | 3211365,37 | 911775,98 | 941823,35 |
| 1.4 | Мероприятие «Обеспечение функционирования органов местного самоуправления Наволокского городского поселения (иные бюджетные ассигнования)» | Администрация | 677330,00 | 677330,00 | 677330,00 |
| 1.6 | Мероприятие «Опубликование официальной и иной информации органов местного самоуправления» | Администрация | 229630,00 | 237461,80 | 244440,43 |
| 2. | Основное мероприятие «Иные межбюджетные трансферты из бюджета поселения на исполнение полномочий, переданных Администрации района» | Администрация | 1291414,60 | 1291414,60 | 1291414,60 |
| 2.1 | Мероприятие «Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администраций городского и сельских поселений в сфере бюджетных правоотношений» | Администрация | 89160,00 | 89160,00 | 89160,00 |
| 2.2 | Мероприятие «Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администраций городского и сельских поселений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселений» | Администрация | 777580,00 | 777580,00 | 777580,00 |
| 2.3 | Мероприятие «Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администрации городского поселения в сфере градостроительной деятельности» | Администрация | 280270,00 | 280270,00 | 280270,00 |
| 2.4 | Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администрации городского поселения в сфере дорожной деятельности | Администрация | 68410,00 | 68410,00 | 68410,00 |
| 2.5 | Мероприятие «Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администрации городского поселения по осуществлению муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения» | Администрация | 34210,00 | 34210,00 | 34210,00 |
| 2.6 | Мероприятие «Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администрации городского поселения по муниципальному лесному контролю»  | Администрация | 34210,00 | 34210,00 | 34210,00 |
| 2.7 | Мероприятие «Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий администраций городского и сельских поселений по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка»  | Администрация | 7574,60 | 7574,60 | 7574,60 |

Приложение 7 к Программе

«Развитие местного самоуправления

Наволокского городского поселения

Кинешемского муниципального района»

**Подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг |
| Срок реализации подпрограммы | 2025-2027 гг. |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация |
| Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы | Администрация  |
| Задачи подпрограммы | Оплата за оказание государственных и муниципальных услуг через удаленные рабочие места |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Бюджет Наволокского городского поселения: 2025 год – 1112182,20 руб.;2026 год – 1112182,20 руб.;2027 год – 1112182,20 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы позволит повысить уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг |

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

***Основное мероприятие***: «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» включает в себя реализацию следующего мероприятия:

**1.**Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Кинешма».

Исполнитель мероприятий – Администрация.

Срок реализации мероприятий – 2025-2027 годы.

**3.Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | **Значения целевых индикаторов (показателей)** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Основное мероприятие: «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 1. | Количество МФЦ, осуществляющих деятельность на территории Наволокского городского поселения | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1. Мероприятие «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Кинешма» |
| 1.1 | Количество государственных и муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется в МФЦ | ед. | 82 | 82 | 102 | 102 | 102 | 102 |

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия/источник ресурсного обеспечения** | **Исполнитель** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Подпрограмма, всего | 1112182,20 | 112182,20 | 1112182,20 |
| бюджетные ассигнования: |  |  |  |
| - бюджет Наволокского городского поселения | 1112182,20 | 112182,20 | 1112182,20 |
|  | Основное мероприятие «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | Администрация | 1112182,20 | 112182,20 | 1112182,20 |
|  | Мероприятие «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Кинешма» | Администрация | 1112182,20 | 112182,20 | 1112182,20 |