



**СОВЕТ**  
**Наволоцкого городского поселения**  
**Кинешемского муниципального района**  
второго созыва

**РЕШЕНИЕ**  
**Совета Наволоцкого городского поселения**  
**Кинешемского муниципального района**

от 27.11.2014г.

№ 40(305)

**Об утверждении Положения о порядке размещения и эксплуатации временных строений и сооружений на территории Наволоцкого городского поселения**

В целях совершенствования процедуры размещения временных сооружений на территории Наволоцкого городского поселения, создания благоприятных условий для обеспечения населения поселения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания, улучшения архитектурного облика поселения, руководствуясь ст. 3 Федерального закона "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", ст.ст. 7, 14, 43 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Правилами землепользования и застройки Наволоцкого городского поселения, утвержденными решением Совета Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района от 20.02.2013г. № 73(194), Уставом Наволоцкого городского поселения, Совет Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке размещения и эксплуатации временных строений и сооружений на территории Наволоцкого городского поселения.
2. Утвердить прилагаемую форму разрешения на установку временного сооружения.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Наволоцкий вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Наволокского городского поселения  
Кинешемского муниципального района

Л.И. Туманова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ВРЕМЕННЫХ  
СТРОЕНИЙ И СООРУЖЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ  
НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке размещения и эксплуатации временных строений и сооружений на территории Наволокского городского поселения разработано в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Гражданским, Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом Наволокского городского поселения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок размещения, эксплуатации, сноса временных строений и сооружений на территории Наволокского городского поселения;
- порядок выдачи разрешения на размещение временных сооружений на ранее предоставленных земельных участках на территории Наволокского городского поселения.

1.3. Основной целью Положения является:

- реализация полномочий органов местного самоуправления по организации благоустройства территории Наволокского городского поселения и регулирование отношений, возникающих при размещении временных построек, не являющихся объектами капитального строительства, на территориях, свободных от застройки либо подлежащих в будущем застройке объектами капитального строительства или элементами улично-дорожной сети;
- контроль эксплуатации временных сооружений в целях предотвращения нарушений действующих градостроительных, санитарных, противопожарных, экологических норм и правил и других нормативных актов.

1.4. Под временными сооружениями в настоящем Положении понимаются строения, сооружения и иные объекты, носящие некапитальный характер, устанавливаемые на определенный срок, прочно не связанные с землей и перемещение которых возможно без нанесения несоразмерного ущерба их назначению, а также право на которые не требует государственной регистрации.

Временные сооружения должны возводиться исключительно в одноэтажном исполнении, без подвального этажа, без организации котлована.

Виды временных строений и сооружений:

- металлические торговые навесы;
- боксовые гаражи;
- гаражи типа «Ракушка» и другие металлические тенты для хранения

автомобилей;

- автостоянки (открытые и с навесами);
- контейнерные автозаправочные станции, мойки для автомобилей;
- объекты торговли и услуг (палатки, павильоны, киоски, ларьки, прилавки и др.);
- металлические строения, обложенные кирпичом;
- ангары, складские и подсобные строения (сооружения);
- сараи для хозяйственных нужд;
- голубятни;
- другие объекты некапитального характера, за исключением рекламных конструкций.

1.5 Настоящее Положение не распространяется:

- на временные сооружения, размещаемые на строительных площадках;
- на временные сооружения, устанавливаемые для обслуживания разовых (праздничных) мероприятий, ярмарок, передвижных аттракционов, цирков и зоопарков;
- на передвижные средства развозной и разносной торговли (автолавки, автоприцепы, тонары, лотки, торговые автоматы и иные специальные приспособления).

1.7. Настоящее Положение действует на всей территории Наволокского городского поселения и обязательно для всех физических и юридических лиц, органов управления независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности. Правила, установленные настоящим Положением, применяются при эксплуатации существующих, а также установлении (размещении) и эксплуатации вновь устанавливаемых временных строений и сооружений.

1.8. В случае изменения законодательства Российской Федерации и Ивановской области настоящее Положение или отдельные его разделы изменяются или дополняются решением Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района в установленном порядке.

## II. Термины и определения

2.1. Временные строения и сооружения - искусственные некапитальные наземные объекты, срок функционирования которых ограничен определенным временем в соответствии с требованиями градостроительного законодательства. К ним в основном относятся объекты, сооруженные без капитальных конструкций (фундаментов, кирпичных стен, подвалов, смотровых ям и т.п.) и конструкция которых является сборно-разборной или возможна их перестановка и перемещение на земельном участке с помощью техники.

2.2. В целях настоящего Положения применяются следующие определения:

2.2.1. Палатка, киоск - временное бесфундаментное строение без входа посетителей внутрь, служащая для торговли и оказания бытовых услуг.

2.2.2. Павильон - временное строение со входом потребителей внутрь, служащее для торговли и оказания бытовых услуг и имеющее площадь для посетителей.

2.2.3. Временное строение, используемое в качестве магазина, - строение,

имеющее общую площадь не менее 50 кв. м, торговый зал для посетителей, инженерные коммуникации (вода, канализация, туалет), складские помещения и другие необходимые требования для магазинов в соответствии со СНиП и СанПиН.

2.2.4. Автостоянка - открытая площадка, огороженная и предназначенная для временного хранения автомобильного транспорта.

2.2.5. Гараж - строение или сооружение, предназначенное для хранения автомобилей, мотоциклов, иной самоходной техники.

2.2.6. Контейнерная АЗС - автозаправочная станция с наземным расположением резервуаров (контейнеров) для ГСМ.

2.2.7. Мини-рынок - территория для размещения палаток, павильонов, лотков и временных строений и сооружений для торговли.

2.2.8. Временная производственная и торговая база - временное сооружение, выполненное в едином архитектурно-пространственном исполнении, состоящее из навесов, киосков, павильонов и открытых торговых площадок, предназначенное для производства и торговли.

2.2.9. Открытый магазин строительных материалов - временное сооружение, выполненное в едином архитектурно-пространственном исполнении, состоящее из навесов, павильонов, открытых торговых площадок, предназначенное для торговли строительными материалами.

2.2.10. Открытый склад - временное сооружение, выполненное в едином архитектурно-пространственном исполнении, состоящее из навесов, павильонов, предназначенное для складирования.

2.2.11. Комплекс временных объектов - комплекс временных сооружений различного назначения, выполненный в едином архитектурно-пространственном исполнении.

2.2.12. Автодром - временное сооружение, предназначенное для обучения вождению транспортных средств.

2.2.13. Вольер - временное сооружение, предназначенное для содержания животных.

2.2.14. Временная мастерская по обслуживанию автомобилей - временное сооружение закрытого типа площадью не более 25 кв. м с рабочей зоной, подсобным помещением и специально оборудованной площадкой на прилегающей территории, предназначенное для выполнения шиномонтажных работ.

2.2.15. Компактная трансформаторная подстанция (КТП) - временное сооружение контейнерного типа, предназначенное для электроснабжения.

2.2.16. Перрон - специально оборудованная и благоустроенная площадка для организации посадки-высадки пассажиров маршрутного пригородного и междугородного автотранспорта.

2.2.17. Авторынок - временное сооружение, выполненное в едином архитектурно-пространственном исполнении и предназначенное для продажи автомобилей.

2.2.18. Летнее кафе - временное сооружение общественного питания сезонного функционирования, возводимое с использованием легких тентовых конструкций, торгово-технологического, холодильного оборудования и мебели.

2.2.19. Телекоммуникационный контейнер - временное сооружение

контейнерного типа из металлических конструкций, предназначенное для размещения технологического оборудования.

2.2.20. Атракционы - специально оборудованные площадки, размещаемые в жилой, парковой либо рекреационной зоне, предназначенные для отдыха и развлечения, имеющие в своем составе карусели, качели, батут, горки и т.п.

### III. Условия и требования к размещению и установке временного строения или сооружения

3.1. Условия размещения временных строений и сооружений на территории Наволокского городского поселения:

- наличие свободной территории;
- согласование с жителями в случае, если временное строение или сооружение непосредственно затрагивает их интересы (расположение около окон квартир, во дворе дома, на территории общего пользования домов, на расстоянии ближе 10 метров от глухих торцов жилых домов).

3.2 Временные сооружения могут размещаться в местах, определенных для размещения объектов нестационарной торговли, на территории общего пользования, а также на земельных участках, ранее предоставленных юридическим и физическим лицам в установленном порядке.

3.3. Размещение временных строений и сооружений ограничивается в охранных зонах памятников истории, культуры и архитектуры, в зонах исторического центра и охранных зонах регулирования застройки, на резервных территориях, предназначенных для капитального строительства, территориях, занимаемых зелеными насаждениями и в водоохранных зонах, на территориях, занятых подземными коммуникациями и в их охранных зонах, а также на тротуарах, проездах и других участках, где затрудняется движение пешеходов и транспорта, усложняется проведение механизированной уборки.

3.4. Размещение временных сооружений не допускается:

- на объектах инженерной коммуникации, газонах, детских площадках, в арках зданий, в случаях, если объект загромождает витрины торговых предприятий;
- ближе 15 метров от окон зданий, за исключением остановочных павильонов;
- на территориях надземных пешеходных переходов и крытых рынков;
- на территориях учреждений образования и дошкольного воспитания, а для объектов торговой сети - на расстоянии менее 50 метров от них;
- на территории памятников истории и культуры и в их охранных зонах (кроме временных сооружений, используемых для продажи сувениров и товаров народного промысла).

3.5. К временным строениям, используемым для торговли и услуг, должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта для выгрузки или погрузки товаров, не создающий помех для прохода пешеходов и не пересекающий дворовые территории жилых и общественных зданий (школ, детских дошкольных учреждений, учреждений здравоохранения).

3.6. Каждое временное строение для торговли и услуг должно иметь паспорт, определяющий основные объемно - планировочные, архитектурные и

конструктивные решения, внешний вид фасадов, их рекламно - художественное оформление, технико - экономические показатели и проект благоустройства прилегающей территории.

3.7. Высота строений, их этажность и площадь определяются в каждом конкретном случае в соответствии с действующими нормами и правилами с обоснованием необходимости и целесообразности принимаемых решений, исходя из интересов граждан и условий их проживания, градостроительной ситуации и месторасположения.

Не допускается:

- возводить к временным сооружениям различного вида пристройки, козырьки, загородки, навесы, не согласованные в установленном порядке;
- использовать временный объект не по целевому назначению.

3.8. Внешний вид временных строений и сооружений должен отвечать современным архитектурно - художественным требованиям дизайна и долговечности конструкций и отделки.

Запрещается размещать на территории Наволокского городского поселения временные сооружения на низком техническом и эстетическом уровне: различного вида контейнеры, вагончики и другие приспособленные сооружения.

3.9. Применение типовых проектов разрешается только по согласованию с уполномоченным органом, а в остальных случаях выполняются индивидуальные проекты с учетом конкретной градостроительной ситуации, в увязке со средой обитания и интересами жителей прилегающей территории.

Исключением могут быть палатки и киоски: "Мороженое", "Газеты - журналы", "Лото", а также остановочные павильоны, телефонные кабины, тенты типа "Ракушка", боксовые гаражи и другие подобные объекты.

3.10. В случае необходимости установки отдельных временных строений мелкорозничной торговли на одной площадке рекомендуется вместо набора однотипных киосков применение быстровозводимых модульных комплексов (минимаркетов, минирынков, торговых рядов), выполненных из легких конструкций по индивидуальным проектам. В случаях организации торговых комплексов из временных строений необходимо устройство общественных туалетов.

3.11. Для строительства (изготовления) временного строения для торговли и услуг применяются любые современные материалы. Предпочтение следует отдавать легким металлическим конструкциям с остеклением из витринного стекла (простого или тонированного) и облицовкой современными отделочными материалами.

Допускается использование других материалов, имеющих качественную и прочную окраску, отделку.

3.12. В случае если временное строение было установлено ранее вступления в силу настоящего Положения и его эксплуатация не соответствует порядку, установленному настоящим Положением, владельцу строения или сооружения необходимо осуществить модернизацию (переработку) внешнего вида строения: восстановление или замену конструктивных элементов, облицовки, остекления, рекламных вывесок, окраски в соответствии с настоящим Положением.

Модернизация (переработка) объекта осуществляется в соответствии с проектной документацией, согласованной и утвержденной в установленном порядке с уполномоченным органом.

3.13. Ограждение автостоянок, гаражных комплексов и других некапитальных объектов должно быть выполнено из металлических сетчатых или профильных элементов, кованых или сварных решеток и иметь привлекательный внешний вид: окрашено прочными красками, не должно иметь повреждений и не предусмотренных проектом наклонов.

Не допускается использование железобетонных ограждений и оград, выполненных из отходов строительного производства, колючей проволоки и других подобных материалов.

3.14. Территория, занимаемая временными строениями и сооружениями, а также прилегающая территория должны быть благоустроены в соответствии с проектом.

В состав работ по благоустройству должны, как правило, входить работы по устройству дорог и стоянок с твердым покрытием тротуаров, водоотводов, освещения, малых архитектурных форм, а также работы по посадке деревьев и кустарников, устройству газонов и цветников.

В состав крупных комплексов торговых строений необходимо включать благоустроенную парковку для автотранспорта обслуживающего персонала и посетителей.

3.15. При установке боксовых гаражей рекомендуется использование однотипных конструкций с одинаковыми габаритными размерами и цветовой отделкой.

Установка таких конструкций должна выполняться в соответствии со схемой на предварительно спланированной территории и с устройством твердого основания.

3.16. Габаритные размеры временного гаража - стоянки не должны превышать 4 х 6 м.

3.17. Киоски, павильоны, торговые ряды и другие временные строения торговли и услуг должны иметь вывеску, определяющую профиль предприятия, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режима работы предприятия.

#### IV. Порядок оформления разрешительной документации

4.1. Разрешение на установку временного строения или сооружения оформляется только на конкретное юридическое лицо или гражданина. При совершении сделок купли - продажи временного строения или сооружения, находящихся на землях муниципальной собственности, новый владелец обязан переоформить разрешение на эксплуатацию в Администрации Наволокского городского поселения.

Не требуется переоформление разрешения на установку и эксплуатацию временных строений или сооружений, если они были размещены на землях землевладельцев и землепользователей в случае перехода права пользования земельным участком при отчуждении его вместе с расположенными на нем

объектами недвижимости и временными строениями и сооружениями.

4.2. Установка временных строений и сооружений на территории Наволокского городского поселения осуществляется в следующем порядке.

К основным документам, необходимым для выдачи разрешения на установку:

- тип, описание и технические характеристики временного строения или сооружения, а также его целевое использование;
- паспорт или иной документ на некапитальный объект, если он является типовой конструкцией, собираемый предприятием-изготовителем и поставляемые в готовом к установке виде;
- в случае индивидуального исполнения - эскизный проект некапитального объекта или группы объектов, а при размещении некапитальных объектов сезонного характера – эскиз сооружения с описанием основных параметров (площадь, высота, материал конструкций) с приложением расчётов по безопасной эксплуатации (несущая, ветровая, пожарная и т. д.).
- копию правовых документов на землю, если размещение временного строения или сооружения планируется на своем земельном участке;
- предполагаемые месторасположение и целевое использование временного строения или сооружения.

4.2.1. Юридические лица направляют в адрес Администрации Наволокского городского поселения письмо на бланке предприятия, организации или учреждения за подписью руководителя и заверенное печатью. В письме указываются:

- наименование юридического лица, почтовый адрес, контактный телефон (факс), расчетный счет, должность, фамилия, имя, отчество руководителя;

К письму должны быть приложены:

- копия Устава или учредительного документа;

Кроме того, для размещения временных строений для торговли и бытового обслуживания необходимо представить паспорт оформления сооружения (технический паспорт или проект) и паспорт благоустройства участка или проект благоустройства.

4.2.2. Граждане направляют в адрес Администрации Наволокского городского поселения заявление, в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество физического лица, его почтовый адрес, контактный телефон, паспортные данные;
- документы, подтверждающие наличие транспортных средств, при установке временных гаражей.

Заявление должно быть рассмотрено в течение одного месяца.

4.2.3. Разрешение на размещение временного сооружения является основанием для установки сооружения.

Заявитель обязан произвести установку временного сооружения в течение двух месяцев с момента вступления в силу разрешения на размещение временного сооружения. В противном случае решение утрачивает силу.

4.3. Необходимость получения дополнительных заключений и согласований с другими районными службами и с жителями устанавливается Администрацией Наволокского городского поселения в зависимости от целевого назначения строения или сооружения и его предполагаемого

месторасположения.

4.4. Размещение временных строений и сооружений на землях других землепользователей, землевладельцев оформляется договором между землевладельцем (землепользователем) и владельцем временного строения. Согласование установки временного строения или сооружения производится в аналогичном порядке, указанном в настоящем Положении. При этом организация или предприятие, дающее разрешение на размещение на своих землях временных строений и сооружений, теряет льготы по плате за землю, занятую временными строениями и сооружениями, если таковые имело.

## V. Приемка в эксплуатацию временных строений и сооружений

5.1. Заявитель письменно уведомляет Администрацию Наволокского городского поселения об окончании работ по установке некапитального объекта, благоустройству территории для приемки в эксплуатацию.

Для освидетельствования готовности временной постройки к эксплуатации по заявленному назначению создается приёмочная комиссия. Приёмочная комиссия назначается Главой Администрации Наволокского городского поселения не позднее 30 дней до установленного срока приёмки.

В течение 10 дней от установленного срока приёмки Администрация Наволокского городского поселения обязана обеспечить осмотр объекта и выдать акт приемки в эксплуатацию или мотивированно отказать.

5.2. В состав приёмочной комиссии в обязательном порядке включаются уполномоченные представители Администрации Наволокского городского поселения, Кинешемского муниципального района (муниципальные служащие, уполномоченные на решение вопросов в сфере градостроительства, охраны окружающей среды, имущественных и земельных отношений), представители застройщика, заказчика, подрядчика, проектной организации.

В состав приёмочной комиссии могут включаться (по согласованию) представители Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения, органов государственной противопожарной службы, иных органов государственного надзора и контроля, представители эксплуатирующих организаций, которым подконтролен принимаемый объект.

5.3. Документом, удостоверяющим выполнение предусмотренных проектной документацией работ в полном объеме, их соответствие разрешению на установку некапитального объекта, утверждённой схеме планировочной организации земельного участка, проектной документации, является акт приемки в эксплуатацию.

Акт приемки в эксплуатацию по заявленному назначению подписывается всеми членами приёмочной комиссии и утверждается её председателем.

5.4. Комиссия вправе отказать в выдаче акта приемки в эксплуатацию. Основанием для отказа является:

- а) отсутствие документов, указанных в части 4.2 настоящей статьи;
- б) несоответствие объекта требованиям, установленным в разрешении и проектной документации;

в) несоответствие объекта действующим нормам и правилам, в том числе требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим требованиям и т.д.

5.5. Акт приемки в эксплуатацию удостоверяет факт установки некапитального объекта в соответствии с установленными требованиями к размещению и безопасности, а для объектов, в которых осуществляется мелкорозничная торговля, бытовое обслуживание и предоставляются услуги общественного питания, - является основанием для получения разрешения на осуществление торговли.

5.6. Право на временную постройку не подлежит государственной регистрации.

## VI. Эксплуатация временных строений и сооружений

6.1. Владельцы (арендаторы) временных строений и сооружений обязаны производить уборку прилегающей территории в радиусе до 10,0 метров или границ проезжей части дорог, зданий и сооружений, земельных участков. Владельцы торговой палатки, павильонов, магазина обязаны заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированной организацией, имеющей лицензию на вывоз и утилизацию отходов.

6.2. Владельцу гаража запрещено производить мойку транспортного средства и ремонтные работы, связанные с применением горюче - смазочных материалов, около гаража. Запрещается хранить во временных строениях горюче - смазочные материалы.

6.3. Запрещены реконструкция, окраска, установка рекламы, перепланировка временных строений и сооружений, не предусмотренные паспортом сооружения или проектной документацией.

## VII. Продление срока действия разрешения на размещение временного сооружения и договора аренды земельного участка, предоставленного под размещение временного сооружения

7.1. Продление срока действия разрешения на размещение временного сооружения возможно в случае обращения владельца временного сооружения с заявлением в Администрацию Наволокского городского поселения за 2 месяца до истечения срока действия разрешения на размещение временного сооружения и при наличии следующих документов:

- схемы размещения объекта;
- правового акта о разрешении на размещение временного сооружения;
- действующего договора аренды земельного участка;
- справки об отсутствии задолженности по арендной плате за земельный участок;
- действующих согласований контролирующих и надзорных организаций и служб, предусмотренных настоящим Положением.

7.2. Уполномоченный орган в 3-дневный срок со дня поступления соответствующего запроса рассматривают возможность продления срока действия разрешения на установку временного сооружения.

7.3. При наличии оснований для отказа в продлении срока действия разрешения на установку временного сооружения и договора аренды, в том числе по причине ненадлежащего исполнения арендатором договорных обязательств, Администрация Наволокского городского поселения в 5-дневный срок со дня выявления таких оснований направляет заявителю мотивированный отказ в продлении срока размещения временного сооружения.

7.4 Основаниями для отказа в продлении срока действия разрешения на установку временного сооружения:

7.4.1. Наличие у владельцев временного сооружения задолженности по платежам в местный бюджет;

7.4.2 Несоответствие внешнего вида временного сооружения архитектурному облику;

7.4.3. Проект правового акта Администрации Кинешемского муниципального района о предоставлении земельного участка для капитального строительства;

7.4.4. Разрешение на размещение временного сооружения предполагается на земельном участке, предварительно согласованном для размещения объекта недвижимости, и срок предварительного согласования истекает в течение следующего календарного года;

7.4.5 Размещение объекта осуществлялось с нарушением норм действующего законодательства;

7.4.6. Не выполнение заявителем в установленный срок предписания контролирующих органов по устранению выявленных нарушений действующих градостроительных, санитарных, противопожарных, экологических норм и правил и других нормативных актов.

7.5. Принятые решения могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

## VIII. Самовольно установленные временные строения и сооружения. Порядок демонтажа временных сооружений.

8.1. Самовольным строительством (установкой) временного строения или сооружения является его установка на земельном участке, не отведенном для этих целей в установленном порядке, либо установленное (построенное) без получения на это необходимых разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил.

8.2. Основанием установления факта самовольно установленного временного строения или сооружения является протокол должностного лица, осуществляющего муниципальный контроль.

8.3. Решение о сносе самовольно установленного временного строения или сооружения, либо о рекомендации его перемещения в другое место, либо об утверждении на прежнем месте с оформлением в установленном порядке рассматривает Администрация Наволокского городского поселения после применения всех штрафных санкций, согласно существующего законодательства.

8.4. Наложение штрафов и других взысканий не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного вреда.

8.5. Временные сооружения могут быть демонтированы в добровольном

порядке собственником временного сооружения с предварительным уведомлением Администрации Наволокского городского поселения.

8.6. Временные сооружения могут быть демонтированы принудительно на основании постановления Администрации Наволокского городского поселения при наличии одного из следующих оснований:

8.6.1 Земельный участок под временным сооружением изымается для муниципальных нужд и (или) государственных нужд в соответствии с действующим законодательством;

8.6.2 Нарушено одно из требований к размещению и (или) эксплуатации временного сооружения, указанных в настоящем Положении;

8.6.3. Истек срок действия разрешения, и временное сооружение не демонтировано собственником добровольно;

8.6.4. Временное сооружение размещено и (или) эксплуатируется самовольно (без разрешения);

8.6.5. Изменилась общая градостроительная планировочная ситуация Наволокского городского поселения, продиктованная необходимостью развития территории поселения и его благоустройства, согласно утвержденной документации по планировке территорий поселения.

8.7. При наличии любого из оснований, предусмотренных п. 7.6.1 - 7.6.5, владелец временного сооружения обязан обеспечить его демонтаж в течение 2 недель со дня вынесения Администрацией Наволокского городского поселения предписания о принудительном демонтаже временного сооружения.

8.8. В случае невыполнения владельцем временного сооружения предписания о принудительном демонтаже Администрация Наволокского городского поселения в 7-дневный срок демонтирует незаконно стоящее временное сооружение с возложением понесенных затрат на его владельца на основании распоряжения Администрации Наволокского городского поселения о принудительном демонтаже временного сооружения.

8.9. Распоряжение Администрации Наволокского городского поселения о принудительном демонтаже временного сооружения может быть обжаловано его владельцем в судебном порядке.

## IX. Муниципальный контроль и ответственность за нарушение настоящего Положения

9.1. Контроль за размещением, целевым использованием, внешним видом, техническими параметрами и условиями эксплуатации временных сооружений осуществляют должностные лица, уполномоченные Администрацией Наволокского городского поселения.

9.2. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, а также Правил благоустройства территории Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области при размещении, эксплуатации или демонтаже временных сооружений, несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Применение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного вреда.

Приложение №2  
к решению Совета  
Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района  
от 27.11.2014г. № 40(305)



Администрация Наволоцкого городского поселения  
Кинешемского муниципального района

**РАЗРЕШЕНИЕ НА УСТАНОВКУ ВРЕМЕННОГО СООРУЖЕНИЯ**

1. Выдано

\_\_\_\_\_ ( ф.и.о. физического лица или наименование юридического лица)

Адрес места жительства

Паспорт \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_.

2. Разрешается производить работы по установке временного сооружения на участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенном по адресу

Договор аренды на земельный участок № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

3. Основные показатели объекта:

\_\_\_\_\_ (размеры, вид и т.д.)

Конструктивное решение

\_\_\_\_\_ (согласно утвержденному отделом архитектуры проектному решению)

4. Начало работ \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г., окончание \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Работы должны выполняться с соблюдением всех требований СНиП, на основании технической документации, Положения о порядке размещения и эксплуатации временных строений и сооружений на территории Наволоцкого городского поселения, утвержденного Решением Совета Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района от \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_.

Срок действия разрешения с \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Глава Администрации

Наволоцкого городского поселения

В.В. Иванов

М.П.

АКТ № \_\_\_\_  
приемки в эксплуатацию

\_\_\_\_\_  
(наименование временного сооружения )

Комиссия, назначенная распоряжением от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_  
в составе:

председателя \_\_\_\_\_

членов комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ произвела осмотр \_\_\_\_\_  
(наименование временного сооружения)

по адресу \_\_\_\_\_

Установка осуществлена на основании разрешения на установку  
временного сооружения от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

На основании осмотра комиссия установила:

основные показатели объекта \_\_\_\_\_  
(размеры, вид и т.д.)

\_\_\_\_\_ соответствуют требованиям Правил размещения временных построек на  
территории Наволоцкого городского поселения, утвержденных  
Постановлением Администрации Наволоцкого городского поселения от  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_.

Решение комиссии: предъявленное к приемке временное сооружение  
\_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв.м. считается принятым в  
эксплуатацию.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)