



СОВЕТ
НАВОЛОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Совета Наволокского городского поселения

О внесении изменений в решение Совета Наволокского городского поселения «О Регламенте Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района»

Принято
Советом Наволокского городского поселения
13 марта 2026 года

В целях совершенствования правотворческой и организационной работы Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района, руководствуясь Уставом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, Совет Наволокского городского поселения **решил**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в решение Совета Наволокского городского поселения от 30 ноября 2015 года № 61 (в редакции решений Совета Наволокского городского поселения от 11.12.2015 № 69, от 27.04.2016 № 43, от 18.10.2018 № 53, от 29.03.2019 № 12, от 27.02.2020 № 5, от 31.08.20 № 52, от 24.02.2021 № 12, от 19.09.23 № 43, от 29.11.2023 № 55, от 28.04.2025 № 19) «О Регламенте Совета Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наволоцкий вестник» и разместить на официальном сайте Наволокского городского поселения www.navoloki.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель Совета
Наволокского городского поселения**

Е. Л. Ананьев

Глава Наволокского городского поселения

В. А. Коптев

г. Наволоки
17 марта 2026 года
№ 10

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в решение Совета Наволоцкого городского поселения
«О Регламенте Совета Наволоцкого городского поселения
Кинешемского муниципального района»**

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области Совет Наволоцкого городского поселения Кинешемского муниципального района **решил:**».

2. Часть 3 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«3. Заседания Совета проводятся открыто.

Все жители Наволоцкого городского поселения (граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Наволоцкого городского поселения и достигшие 18-летнего возраста) вправе посещать любое открытое заседание Совета Наволоцкого городского поселения.

Свобода доступа жителей Наволоцкого городского поселения в зал заседаний Совета Наволоцкого городского поселения может быть ограничена в целях обеспечения безопасности граждан в зале заседаний Совета Наволоцкого городского поселения. Запрещается доступ в зал и присутствие на заседании Совета Наволоцкого городского поселения лиц, имеющих признаки алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения (запах алкоголя, нарушения речи, неустойчивость позы).

Удаляются из зала заседаний Совета Наволоцкого городского поселения лица, препятствующие работе органа местного самоуправления.

Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета осуществляется в порядке, установленном решением Совета.».

3. Статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5

1. Организацию деятельности Совета осуществляет Председатель Совета.

2. Председатель Совета избирается Советом из своего состава

открытым голосованием на заседании Совета сроком на пять лет.

Избрание Председателя Совета проводится в порядке, установленном настоящим Регламентом.».

4. Части 7-9 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«7. Избрание Председателя Совета оформляется решением Совета по результатам голосования. Голосования по данному решению не требуется.

Решение об избрании Председателя Совета подписывает Глава поселения.

8. Днем вступления Председателя Совета в должность считается день вступления в силу решения Совета о его избрании. Вступая в должность, Председатель Совета издает распоряжение о вступлении в должность.

Председатель Совета осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

9. Председатель Совета прекращает свои полномочия в день избрания вновь избранного Председателя, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

Полномочия Председателя Совета прекращаются досрочно в соответствии с Уставом поселения и настоящим Регламентом.

Решение о прекращении полномочий Председателя Совета оформляется решением Совета и подписывается Главой поселения.».

5. Часть 15 статьи 9.1 изложить в следующей редакции:

«15. Полномочия депутата Совета Кинешемского муниципального района, представителя Наволокского городского поселения, прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных Уставом Кинешемского муниципального района Ивановской области, настоящим Регламентом, а также в случае его отзыва депутатами Совета Наволокского городского поселения.».

6. Часть 2 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«2. Каждый депутат, за исключением Председателя Совета, обязан состоять не менее чем в одной и не более чем в двух комиссиях.».

7. Часть 5 статьи 18 признать утратившей силу.

8. Пункт «в» части 1 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«в) письменных заявлений депутатов Совета о приеме в депутатское объединение;».

9. Часть 2 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«2. Датой приема депутата в депутатское объединение считается дата принятия соответствующего решения депутатского объединения.».

10. Часть 2 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«2. Проект повестки заседания Совета формируется на основании плана работы Совета, утвержденного решением Совета на полугодие, по предложениям Председателя Совета, Главы поселения, комиссий Совета, депутатов.».

11. Статьи 33 и 34 изложить в следующей редакции:

«Статья 33

1. На заседании Совета ведется протокол. Протокол подписывается Председателем Совета и секретарем заседания. В протокол в обязательном порядке заносятся результаты всех голосований, проведенных в процессе заседания Совета.

Секретарем заседания является специалист аппарата Совета либо лицо, которому решением Совета поручено ведение протокола.

2. Перед началом заседания Совета осуществляется регистрация присутствующих на заседании Совета депутатов. Регистрация присутствующих на заседании Совета депутатов также осуществляется после каждого перерыва в заседании Совета.

Статья 34

1. Депутат, группа депутатов вправе обращаться с запросом в порядке, установленном настоящим Регламентом.

2. Депутат имеет право внести на рассмотрение Совета запрос к Совету, Главе поселения, иным органам местного самоуправления, руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории поселения или обслуживающих население поселения, по вопросам, входящим в компетенцию указанных должностных лиц.

3. Обращение (запрос) вносится в письменной форме и оглашается на заседании Совета, как правило, при обсуждении повестки заседания.

Если указанное обращение касается вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения поселения, защиты прав и интересов жителей муниципального образования оно может быть признано запросом (обращением) Совета и включено в повестку заседания Совета. В этом случае указанное обращение оформляется решением Совета и подписывается Председателем Совета.

4. Должностное лицо, которому направлен запрос Совета, должно дать ответ на него в устной (на заседании Совета) или письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня получения запроса. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос Совета, либо лицом, временно исполняющим его обязанности. Письменный ответ на запрос Совета оглашается председательствующим на заседании Совета.

5. Депутат имеет право самостоятельно направить запрос Совету, Главе поселения, иным органам местного самоуправления, руководителям

предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории поселения или обслуживающих население поселения, по вопросам, входящим в компетенцию указанных должностных лиц. В этом случае запрос депутата не требует оглашения на заседании Совета.

6. Должностное лицо, которому направлен запрос, должно дать ответ на него в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня его получения или в иной согласованный с инициатором запроса срок. Ответ на запрос должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.».

12. Статьи 43 и 44 изложить в следующей редакции:

«Статья 43

Депутат Совета обязан:

1) участвовать в заседаниях Совета, в депутатских и публичных слушаниях, в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых Советом.

Отсутствие на заседаниях Совета, на депутатских и публичных слушаниях, на заседаниях комиссий, рабочих групп допускается только по уважительной причине и с уведомлением Председателя Совета;

2) соблюдать Устав и настоящий Регламент;

3) выполнять поручения, данные ему Советом, Председателем Совета;

4) соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

5) изучать общественное мнение и при необходимости вносить предложения в соответствующие органы местного самоуправления;

6) соблюдать нормы депутатской этики;

7) принимать меры по обеспечению прав, свобод и законных интересов граждан.

Статья 44

Гарантии для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий депутата устанавливаются Уставом в соответствии с федеральными законами и Законом Ивановской области от 18 марта 2009 года № 29-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в Ивановской области».».

13. В статье 45:

1) пункт 7 части 1 изложить в следующей редакции:

«7) взаимодействие с избирателями своего округа;»;

2) части 2-5 изложить в следующей редакции:

«2. Депутат Совета поддерживает связь с избирателями своего избирательного округа, ответственен перед ними и им подотчетен. Свою работу в округе он планирует и осуществляет самостоятельно.

3. Депутат Совета обязан рассматривать обращения избирателей, способствовать в пределах своих полномочий правильному и своевременному решению содержащихся в них вопросов.

4. Депутат обязан лично вести прием избирателей своего округа не реже чем один раз в месяц, проводить встречи с избирателями не реже чем один раз в год.

5. Прием граждан депутатами Совета в соответствии с графиком приема проводится по предварительной записи. Запись производится в Совете Наволокского городского поселения по адресу: 155830, Ивановская область, Кинешемский район, г. Наволоки, ул. Ульянова, д. 6А, кабинет 2, по телефону: 8-49331-9-73-00; либо по телефону, указанному депутатом Совета в графике приема избирателей, не позднее двух рабочих дней до дня приема.

В целях проведения подготовительной работы по существу обращения граждан в ходе предварительной записи на прием (при желании) доводит до сведения депутата (специалиста Совета) проблему (вопрос), которую он намерен обозначить в ходе приема, о чем депутат информируется специалистом Совета незамедлительно.»;

3) дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Депутат Совета не реже одного раза в год информирует избирателей о своей деятельности во время встреч с ними в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и решением Совета.».

14. Абзац первый статьи 46 изложить в следующей редакции:

«Депутат Совета обязан присутствовать на пленарных заседаниях Совета. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно решением Совета в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета в течение шести месяцев подряд.».

15. Статью 51.1 дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. Полномочия Главы поселения начинаются со дня его избрания Советом и вступления в должность в торжественной обстановке в порядке, предусмотренном Уставом Наволокского городского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, и прекращаются в день проведения Советом нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании Главы поселения.».

16. Часть 3 статьи 57 изложить в следующей редакции:

«3. Бюджетная смета Совета составляется, утверждается и ведется в соответствии с бюджетным законодательством и постановлением Председателя Совета Наволокского городского поселения.».